

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

„Wykonanie aktualizacji danych przestrzennych oraz wprowadzenie na Platformę Informacyjno-Komunikacyjną (PIK) dokumentacji planów zadań ochronnych dla 24 obszarów Natura 2000”.

Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków projektu POIS.05.03.00-00-186/09 „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 na obszarze Polski” finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w 80% z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i w 20% ze środków krajowych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232), zwanej dalej „ustawą”.

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla usług.

znak sprawy: OP-II.082.1.22.2015

Nazwa i adres Zamawiającego:

REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W KRAKOWIE

Plac Na Stawach 3, 30-107 Kraków

tel. (12) 61 98 120, (12) 61 98 121, fax: (12) 61 98 122

www.krakow.rdos.gov.pl

e-mail: sekretariat@rdos.krakow.pl

Korespondencję dotyczącą przedmiotowego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie Plac Na Stawach 3, 30 -107 Kraków faksem pod nr 12-619-81-22, bądź na adres e-mail: izabela.znamirowska@rdos.krakow.pl.



I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Nazwa Zamawiającego: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie, adres strony internetowej na której dostępna jest SIWZ: <http://bip.krakow.rdos.gov.pl/> w zakładce „Zamówienia publiczne”.
2. Opis przedmiotu zamówienia
Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:
aktualizacji tekstu i danych przestrzennych dokumentacji planów zadań ochronnych dla 24 obszarów Natura 2000 oraz wprowadzenie tych danych na Platformę Informacyjno-Komunikacyjną (PIK)
3. Szczegółowy opis zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.
4. Nieprzekraczalny termin realizacji zamówienia: do 05.06.2015 r., z zastrzeżeniem zapisów sekcji VIII niniejszej SIWZ.
5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
90.71.24.00-5 – Usługi planowania strategii zarządzania zasobami naturalnymi lub ich ochrony.
72.31.00.00-1 – Usługi przetwarzania danych
6. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera załącznik nr 8 do SIWZ
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
10. Zamawiający żąda wniesienia wadium, zgodnie z postanowieniami sekcji IX niniejszej SIWZ.
11. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .
12. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych: Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w sekcji III pkt. 1.9 niniejszej siwz;
 - 1.2. posiadania niezbędnej do wykonania zamówienia wiedzy i doświadczenia, tj. Wykonawcy, którzy wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługę wykonania opracowania danych przestrzennych na potrzeby projektu planu zadań ochronnych wraz z wprowadzeniem tych danych na Platformę Informacyjno-Komunikacyjną (PIK).
 - 1.3. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: co najmniej jedną osobą, która posiada doświadczenie polegające na :



- wykonaniu wizualizacji danych geograficznych przy użyciu systemu GIS przynajmniej jednego projektu planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000
lub

- wprowadzeniu danych przestrzennych na platformę informacyjno-komunikacyjną PIK dla przynajmniej jednego obszaru Natura 2000.

- 1.4. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w sekcji III pkt. 1.9 niniejszej siwz;
- 1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację zamówienia, Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w sekcji III pkt. 1.9 niniejszej siwz ;
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust.2 b ustawy, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - 4.1. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia;
 - 4.2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 4.3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4.4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub



- przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4.5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 4.6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 4.7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 4.8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 4.9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 4.10. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 4.11. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również wykonawców, którzy:
- 5.1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi



- w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 5.2. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą, lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 p.z.p., albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 5.3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 5.4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 5.5. należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

III. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

1. Na ofertę składają się:

- formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 2** do SIWZ;
w przypadku jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie przy pomocy podwykonawcy, w załączniku nr 2 do SIWZ należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy

oraz następujące dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 p.z.p

- 1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 p.z.p, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do siwz**,
- 1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 1.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 1.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;



- 1.5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 1.6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 1.7. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 1.8. lista podmiotów należących do tej samej co wykonawca grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 p.z.p., albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 5**.

a także następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1.9. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodne z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 1.10. **wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ** oraz **załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w wykazie jedynie usługi wystarczające dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu opisanego w sekcji II pkt. 1.2 niniejszej SIWZ oraz załączyć dowody, że zostały one wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są:

- **poświadczenie** od podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- **oświadczenie** Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający – RDOŚ w Krakowie jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie, o którym mowa w sekcji III pkt. 1.10 zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

- 1.11. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (wskazanych w sekcji II pkt 1.3), a także zakresu wykonywanych przez nie czynności w przyszłym zamówieniu- według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ** oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. Jeżeli Wykonawca polega na innych podmiotach, w zakresie o którym mowa w sekcji II pkt. 2 SIWZ, jest on zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi w tym celu pisemne



zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz umożliwiającym ocenę, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, winny w szczególności zawierać informacje dotyczące:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu

3. Jeżeli, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,:

3.1. zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji III pkt. 1.2, 1.3, 1.4 i 1.6 niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

3.2. Zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji III pkt. 1.5 i 1.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 p.z.p.

4. Dokumenty, o których mowa w sekcji III pkt. 3.1 tiret pierwsze i trzecie oraz w pkt. 3.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w sekcji III pkt. 3.1, tiret drugie, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń- zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 niniejszej sekcji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed



właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dyspozycje zawarte w pkt. 4 niniejszej sekcji stosuje się odpowiednio.

7. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia składane są w oryginale lub kopii. W przypadku, składania wraz z ofertą kopii jakiegoś dokumentu, wykonawca poświadcza za zgodność z oryginałem przez złożenie własnoręcznego podpisu z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. **Pisemne zobowiązanie podmiotów zobowiązujących się do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, o których mowa w sekcji II pkt. 2 siwz, na potrzeby wykonania zamówienia winno być złożone w oryginale.**
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b p.z.p., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

IV. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone w formie pisemnej, określające osobę pełnomocnika, zakres reprezentacji oraz zawierające wskazanie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Sposób składania oświadczeń i dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 4.1. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w sekcji III pkt. Od 1.1 do 1.8 **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa osobno.**
 - 4.2. Dokumenty potwierdzające spełnianie postawionych przez Zamawiającego warunków, składają ci z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy odpowiadają za ich spełnienie. Dokumenty te winny być podpisane przez pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



- 4.3. Oświadczenia i dokumenty składane łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 4.3.1. ofertę składa (podpisuje) pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach ogólnych;
- 4.3.2. oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu składają (podpisują) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik.

V. OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone wraz z ofertą dokumenty, o których mowa w sekcji III wg. formuły spełnia bądź nie spełnia.
2. Nie złożenie przez Wykonawcę wskazanych wyżej dokumentów, bądź złożenie ich w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 p.z.p.

VI. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE OFERT

1. Na ofertę składają się oferta cenowa wraz ze wszystkimi pozostałymi załącznikami.
2. Oferta winna znajdować się w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem:
„Oferta na wykonanie aktualizacji danych przestrzennych oraz wprowadzenie na Platformę Informacyjno-Komunikacyjną (PIK) dokumentacji planów zadań ochronnych dla 24 obszarów Natura 2000”.
3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie, Plac Na Stawach 3, 30 -107 Kraków pokój nr 218 (sekretariat). **Termin składania ofert upływa 30.04.2015 r. o godz. 10:00**
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
5. Każdy z Wykonawców może przedstawić tylko jedną ofertę.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim. W wypadku złożenia w ofercie dokumentów w języku innym niż polski, winny one zawierać tłumaczenia poświadczane przez wykonawcę.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Oferta wraz z pozostałymi załącznikami i wszystkimi wymaganymi dokumentami, powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (**podpisana winna być każda strona niosąca treść**), zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie **oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie**.
9. Zaleca się, aby strony oferty oraz pozostałe załączniki były kolejno ponumerowane.
10. Zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa



11. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych jawnych części oferty.
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 Pzp (nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach).
13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert o którym mowa w sekcji VI pkt. 3, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z zapisami SIWZ, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona napisem „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
14. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 30.04.2015r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego: Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie, Plac Na Stawach 3, 30 -107 Kraków pokój nr 106 (sala konferencyjna).**
15. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
16. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawarte w ofertach.
17. Informacje, o których mowa w sekcji VI pkt. 15 i 16 , przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
18. Otwarcia ofert dokonają powołani przez Zamawiającego członkowie komisji przetargowej.
19. Po złożeniu oferty Wykonawca będzie nią związany **przez okres 60 dni licząc od terminu otwarcia ofert.**

VII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w ofercie cenę ryczałtową, za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w kwocie netto i brutto.
2. Cena brutto oferty składanej przez osobę fizyczną, która nie prowadzi działalności gospodarczej powinna zawierać wszelkie składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.
3. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ceną ostateczną i nie będzie podlegała negocjacji czy zmianie w toku postępowania ani w czasie realizacji umowy.
4. Podana w ofercie cena winna być wyrażona w PLN.
5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ wraz z załącznikami oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia .
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
7. Podana cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.



VIII. KRYTERIA WYBORU I OCENY OFERT

1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- a) 1 kryterium: cena z wagą 96 % (gdzie 1% =1 pkt) wyliczona wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{oferta}}} \times 96$$

gdzie:

$C_{\text{minimalna}}$ – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{oferta} – cena oferty badanej,

Przeliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- b) 2 kryterium: termin realizacji zamówienia (poniżej maksymalnego dopuszczalnego terminu tj.: do 05.06.2015 r. z wagą 4 % (gdzie 1% = 1 pkt), wyliczony wg następujących zasad punktacji:

za skrócenie terminu realizacji zamówienia o każdy kolejny dzień Wykonawca otrzyma 1 pkt. tj. : za skrócenie terminu realizacji zamówienia: o 1 dzień- 1 pkt, o 2 dni – 2 pkt, (.....), o 4 dni – 4 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje krótszego terminu realizacji w badanym kryterium otrzyma – 0 pkt.

UWAGA: Wykonawca może uzyskać w kryterium: termin wykonania zamówienia max 4 pkt.

Przeliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

← **Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta z najwyższą łączną oceną (ilością punktów) w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert. Wynik przedstawiany będzie w punktach.**

← **Proponowany termin wykonania należy wskazać w stanowiącym załącznik nr 2 do siwz w Formularzu oferty.**

2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

IX. WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 400,00 PLN (słownie: czterysta złotych 00/100)
2. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę uznania na rachunku Zamawiającego.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium należy złożyć wraz z ofertą.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu przelewem, na konto Zamawiającego: **Nr rachunku 86 1010 1270 0051 1913 9120 0000**; w tytule przelewu należy wpisać: „Wadium w przetargu na wykonanie aktualizacji danych przestrzennych na PIK”.
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach ubezpieczeniowych,



- d. gwarancjach bankowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości tekst jednolity z dnia 14 lutego 2007 r. (Dz. U. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10 niniejszej sekcji.
 6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6 niniejszej sekcji, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWarciEM UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. O terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający powiadomi odrębnym pismem Wykonawcę, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu:
 - informacje dotyczące wyznaczenia osób reprezentujących Wykonawcę i upoważnionych do podpisania umowy;
3. W przypadku wyboru oferty złożonej wspólnie przez kilku Wykonawców, przed podpisaniem umowy będą mieli oni obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, zawierającą co najmniej:
 - oznaczenie stron umowy,



- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia, zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego,
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

XI. INFORMACJE ISTOTNE DLA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a. jest niezgodna z ustawą;
 - b. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 P.z.p.;
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 P.z.p.;
 - h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
3. SIWZ oraz kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem <http://bip.krakow.rdos.gov.pl/> w zakładce „Zamówienia publiczne”.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4 niniejszej sekcji, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.



6. Korespondencję dotyczącą przedmiotowego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie Plac Na Stawach 3, 30-107 Kraków faksem pod nr 12-619-81-22, bądź na adres e-mail: izabela.znamirowska@rdos.krakow.pl.
7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. **Zamawiający dopuszcza również możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną na adres e-mail: izabela.znamirowska@rdos.krakow.pl** bądź faksem pod nr 12-619-81-22. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, lub e-mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Godziny pracy personelu Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.30 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
8. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania:
w sprawach merytorycznych: Małgorzata Michna, tel. 12 619-81-46, 0509 900 726,
e- mail malgorzata.michna@rdos.krakow.pl
w sprawach proceduralnych – Izabela Znamirowska tel. 12-619-81-55, 0606 278 104
e- mail: izabela.znamirowska@rdos.krakow.pl
9. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, Zamawiający niezwłocznie prześle treść wyjaśnień wszystkim, którym doręczono SIWZ, nie ujawniając źródła zapytania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia także na swojej stronie internetowej: [http://bip.krakow.rdos.gov.pl/w_zakladce „Zamówienia publiczne”](http://bip.krakow.rdos.gov.pl/w_zakladce_„Zamowienia_publiczne”).
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. Zamawiający zamieści zmiany także na swojej stronie internetowej.

XII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Pzp „Środki ochrony prawnej”.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub drogą elektroniczną.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.



7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy przed składem orzekającym Krajowej Izby Odwoławczej.

Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 formularz oferty

Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnieniu warunków

Załącznik nr 4 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 5 Grupa kapitałowa

Załącznik nr 6 Wykaz usług

Załącznik nr 7 Wykaz osób

Załącznik nr 8 wzór umowy

Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami nr od 1 do 8 zatwierdzam:

20.03.2015r.

Regionalny
Dyrektor Ochrony Środowiska
w Krakowie

(data i podpis kierownika Zamawiającego)
mgr Katarzyna Kubiś

Planista Regionalny

Małgorzata Michna
mgr Małgorzata Michna

Ekspert ds. zamówień publicznych

Beata Znamkowska
mgr Beata Znamkowska

**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest aktualizacja tekstu i danych przestrzennych dokumentacji planów zadań ochronnych dla 24 obszarów Natura 2000 oraz wprowadzenie tych danych na Platformę Informacyjno-Komunikacyjną (PIK). Obszary, których dotyczą prace to:
 - 1) Kalina-Lisiniec PLH120007 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia,
 - 2) Wały PLH120017 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia,
 - 3) Krynica PLH120039 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia,
 - 4) Ostoje Nietoperzy okolic Bukowca PLH120020 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia,
 - 5) Podkowce w Szczawnicy PLH120037 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia;
 - 6) Uroczysko Łopień PLH120078 – brak danych na PIK;
 - 7) Torfowisko Wielkie Błoto PLH120080 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia;
 - 8) Czarna Orawa PLH120002 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia;
 - 9) Dolina Białki PLH120024 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia;
 - 10) Czarna PLH120034 – brak danych na PIK,
 - 11) Puszcza Niepołomska PLB120002 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia,
 - 12) Pustynia Błędowska PLH120014 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia,
 - 13) Dolina Dolnej Soły PLB120004 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia,
 - 14) Stawy w Brzeszczach PLB120009 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia,
 - 15) Dolina Dolnej Skawy PLB120005 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia,
 - 16) Małe Pieniny PLH120025 – brak danych na PIK,
 - 17) Pasma Policy PLB120006 – brak danych na PIK,
 - 18) Na Policy PLH120012 – brak danych na PIK,
 - 19) Jadowniki Mokre PLH120068 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia,
 - 20) Dolna Soła PLH120083 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia,
 - 21) Dolny Dunajec PLH120085 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia,
 - 22) Łososina PLH120087 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia,
 - 23) Jaroszewiec PLH120006 – brak danych na PIK,
 - 24) Ostoje Nietoperzy Beskidu Wyspowego PLH120052 – dane wprowadzone na PIK, wymagają uzupełnienia.
2. Podstawą wykonania przedmiotu zamówienia są przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentacje planów zadań ochronnych (PZO) dla 24 ww. obszarów Natura 2000.
3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy materiały powstałe w wyniku prac nad projektami planów zadań ochronnych dla ww. obszarów Natura 2000 wraz z danymi przestrzennymi (GIS). Zamawiający przekazuje Wykonawcy wersje elektroniczną:
 - 1) Wypełnionych szablonów dokumentacji planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 wymienionych w ust. 1, opracowanych w wersji tekstowej (pliki word i PDF);
 - 2) Zarządzeń (lub projektów zarządzeń) Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie w sprawie ustanowienia planów zadań ochronnych dla ww. obszarów Natura 2000 w formie tekstowej (pliki word lub PDF);
 - 3) danych przestrzennych opracowanych w latach 2011-2014 na potrzeby projektów planów zadań ochronnych oraz przygotowywanych projektów zarządzeń dla ww. obszarów Natura 2000;



- 4) pozostałe materiały będące wynikiem prac nad planami, w tym: map, raportów ze spotkań ZLW, itp. (tj. pliki: word, PDF, JPG, tif).
 4. Materiały, o których mowa w ust. 3. Pkt. 1, 2, 4 są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem : <http://krakow.rdos.gov.pl/plany-zadan-ochronnych>
 5. Materiały o których mowa w ust. 3 pkt. 3 dostępne są w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie (pokój 105, tel. 12 6198146) lub będą przekazane Wykonawcy na jego wniosek.
- 6. Zakres prac:**
- 1) Wykonawca dostosuje otrzymane od Zamawiającego teksty i dane przestrzenne (pliki shp, tabele dba) opracowane dla obszarów Natura 2000 wymienionych w ust. 1 do ustanowionych lub planów zadań ochronnych dla tych obszarów (zarządzeń) lub ich projektów.
 - 2) Wykonawca wprowadzi na platformę PIK zaktualizowane dane przestrzenne oraz informacje tekstowe umożliwiając wygenerowanie wszystkich tabel dokumentacji planu zadań ochronnych.
W przypadku wprowadzania danych tekstowych do pól o ograniczonej liczbie znaków, w sytuacji braku możliwości wprowadzenia pełnego tekstu z dokumentu źródłowego, Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym zmodyfikuje odpowiednie treści w taki sposób, aby nie zniekształcić merytorycznej zawartości zapisu.
 - 3) Wykonawca wprowadzi na platformę wszystkie inne informacje tekstowe i dane graficzne wymagane do wypełnienia w poszczególnych etapach i modułach szablonu dokumentacji planu zadań ochronnych, w oparciu o materiały przekazane przez Zamawiającego, w tym dokumenty workspace
 - 4) Wykonawca wprowadzi na platformę otrzymane od Zamawiającego zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie w sprawie ustanowienia planów zadań ochronnych dla poszczególnych obszarów Natura 2000, w formie dokumentów typu zewnętrznego

Platforma Informacyjno-Komunikacyjna (PIK)

7. Platforma Informacyjno-Komunikacyjna pełni rolę internetowego generatora projektów planów zadań ochronnych i szerokiego kanału komunikowania. Oprócz wpisania informacji tekstowej platforma umożliwi załączanie fotografii, map wektorowych i innych załączników w formie cyfrowej.
 - 1) W terminie 3 dni roboczych od podpisania umowy Wykonawca wskaże Zamawiającemu osoby uprawnione do dostępu do PIK (imię, nazwisko, adres mailowy) w celu przydzielenia im przez Zamawiającego odpowiednich uprawnień dostępu do PIK.
 - 2) Bezwłocznie po wskazaniu przez Wykonawcę osób uprawnionych do dostępu do PIK, Zamawiający wystąpi do Administratora platformy w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska o nadanie Wykonawcy odpowiednich uprawnień umożliwiających wprowadzanie danych na PIK.
8. Realizując przedmiot zamówienia w zakresie, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać obowiązujące przepisy prawne oraz wytyczne, takie jak:
 - 1) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 lutego 2010 r. w sprawie sporządzania projektu planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 (Dz. U. nr 34 poz. 186 ze zm.);
 - 2) Wytyczne „Opracowanie planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000” wydane przez GDOŚ 12.12.2012 r. na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody – dostępne w siedzibie Zamawiającego;
 - 3) Podręcznik do obsługi PIK „Platforma Informacyjno-Komunikacyjna plany zadań ochronnych Natura 2000, jako narzędzie wspomagające tworzenie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000. Wersja 2013.2 – dostępne w siedzibie Zamawiającego.



9. W przypadku zmiany lub opublikowania w trakcie realizacji umowy nowszej wersji opracowań, o których mowa w ust. 8 pkt. 2 i 3, Wykonawca powinien wykonać przedmiot zamówienia z uwzględnieniem tych zmian.

Warunki odbioru przedmiotu zamówienia

1. W terminie nie późniejszym niż 5 dni przed terminem zakończenia prac, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wersję elektroniczną dostosowanych dokumentacji oraz cyfrowe warstwy informacyjne, w których mowa w ust. 6 pkt. 1, celem zatwierdzenia. Wykonawca po uzyskaniu uwag Zamawiającego, uwzględni je i ponownie przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać poprzez poprawne i kompletne umieszczenie na platformie informacyjno-komunikacyjnej dokumentacji planów zadań ochronnych dla wszystkich obszarów Natura 2000 wymienionych w ust. 1.
3. Zaktualizowane teksty oraz cyfrowe warstwy informacyjne po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD, po 2 egzemplarze dla każdego z obszarów Natura 2000, których dotyczą prace.
4. Wszelkie materiały źródłowe przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego (m.in. dane GIS) zostaną wykorzystane do wykonania przedmiotu zamówienia, a po wykorzystaniu zostaną zwrócone i trwale usunięte ze wszystkich nośników użytkowanych przez Wykonawcę.
5. Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca bezpośrednio współpracuje z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.

Planista Regionalny


mgr Małgorzata Michna



.....

(Pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:
„Wykonanie aktualizacji danych przestrzennych oraz wprowadzenie na Platformę Informacyjno-Komunikacyjną (PIK) dokumentacji planów zadań ochronnych dla 24 obszarów Natura 2000”.

Nazwa (firma): Wykonawcy.....

.....

dokładny adres (siedziba) Wykonawcy.....

.....

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), za cenę i w terminie:
 - a. za cenę:
netto:.....zł
brutto:.....zł
 - b. termin realizacji zamówienia do dnia (należy wpisać zaoferowaną datę realizacji zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ sekcji VIII):
2. Oświadczam, że jestem związany złożoną ofertą przez cały okres wskazany w SIWZ od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczam, że w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach przedstawionych w złożonej ofercie.

*Podpis osób/y upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy
lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*



4. Część zamówienia, jaką zamierzam powierzyć podwykonawcy (Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom jakieś części zamówienia).....
.....
5. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ wraz załącznikami i nie wnoszę do niej zastrzeżeń, oraz uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do złożenia niniejszej oferty.
6. Akceptuję wzór umowy i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy o treści jak w tym wzorze, na warunkach określonych w siwz, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Nazwa banku i nr rachunku bankowego, na jaki zamawiający winien dokonać zwrotu wadium (dotyczy zwrotu wadium złożonego w pieniądzu):

8. WRAZ Z OFERTĄ składamy oświadczenia i dokumenty wymagane w SIWZ
9. Dane do porozumiewania się z Zamawiającym, zgodnie z zapisami SIWZ sekcja XI pkt. 7 :

Osoba wyznaczona do kontaktu z Zamawiającym:,

e-mail:

tel.fax:

_____ dnia _____ 2015 roku

*Podpis osób/ypoważnionej do reprezentowania Wykonawcy
lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: „Wykonanie aktualizacji danych przestrzennych oraz wprowadzenie na Platformę Informacyjno-Komunikacyjną (PIK) dokumentacji planów zadań ochronnych dla 24 obszarów Natura 2000”.

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

.....

.....

Oświadczam/y, iż Wykonawca spełnia warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

_____, dnia _____ 2015 r.

podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy



OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: „Wykonanie aktualizacji danych przestrzennych oraz wprowadzenie na Platformę Informacyjno-Komunikacyjną (PIK) dokumentacji planów zadań ochronnych dla 24 obszarów Natura 2000”.

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

.....

.....

oświadczam/y, iż wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____, dnia _____ 2015 r.

podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy



.....
(pieczęć wykonawcy)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: „Wykonanie aktualizacji danych przestrzennych oraz wprowadzenie na Platformę Informacyjno-Komunikacyjną (PIK) dokumentacji planów zadań ochronnych dla 24 obszarów Natura 2000”. zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych:

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2



**WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH USŁUG W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT
LUB W OKRESIE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI**

Lp.	Opis usługi	Wartość usługi	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana	Data wykonania usługi (dd-mm-rrrr)
1.	Opis wykonanej/wykonywanej usługi powinien potwierdzać spełnienie warunku opisanego w sekcji II pkt. 1.2 *			
2.				
3.				
4.				

*należy opisać usługę tak aby zamawiający mógł jednoznacznie stwierdzić, czy Wykonawca spełnia warunki udziału określone w sekcji II pkt. 1.2 siwz. **Należy wyraźnie wskazać wymagane elementy.**

Czytelny podpis(y)/ podpis(y) i pieczętka osoby/ upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy
lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



MINISTERSTWO
ROZWOJU REGIONALNEGO
I INFRASTRUKTURY



MINISTERSTWO
ROZWOJU REGIONALNEGO
I INFRASTRUKTURY

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Oświadczam, iż w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyły następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres rzeczowy wykonywanych czynności w ramach przyszłego zamówienia	Wykształcenie	Kwalifikacje, doświadczenie (należy wskazać wykonane prace pozwalające na dokonanie jednoznacznej oceny, że spełniono warunek określony odpowiednio w SIWZ w sekcji II pkt.1.3)	Podstawa do dysponowania daną osobą*
1.		specjalistą ds. GIS			
2.					
3.					
4.					
5.					

* np. umowa cywilnoprawna (umowa o dzieło, zlecenia), stosunek pracy (umowa o pracę) lub pisemne zobowiązanie do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
 (podpis osoby upoważnionej
 do reprezentowania Wykonawcy)



INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



WZÓR
UMOWA nr /2015/RDOŚ/OP

zawarta w dniu2015 r. pomiędzy:

Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Krakowie, Plac Na Stawach 3, 30-107 Kraków, NIP 676-23-87-006, REGON 120803536, reprezentowaną przez: Rafała Rosteckiego – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie, Martę Zdunek – Głównego Księgowego, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., z siedzibą w, ul., wpisaną/ym do, NIP, REGON, reprezentowaną/ym przez:

1) –

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”.

Umowę zawiera się w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Wykonanie aktualizacji danych przestrzennych oraz wprowadzenie na Platformę Informacyjno-Komunikacyjną (PIK) dokumentacji planów zadań ochronnych dla 24 obszarów Natura 2000”,** zwanym dalej „Postępowaniem”.

Zamówienie jest finansowane ze środków projektu POIS.05.03.00-00-186/09 „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 na obszarze Polski” finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w 80% z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i w 20% ze środków krajowych.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Strony oświadczają, że nie są im znane żadne okoliczności mogące czynić niniejszą umowę nieważną lub bezskuteczną.
2. Osoba działająca imieniem Wykonawcy oświadcza, że jest należycie umocowana do zawarcia niniejszej umowy, oraz że do skuteczności niniejszej umowy nie jest wymagana zgoda żadnego innego organu Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji tj zakazu przenoszenia jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej wcześniejszej zgody Zamawiającego.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „Dziełem”, jest wykonanie przez Wykonawcę aktualizacji tekstu i danych przestrzennych dokumentacji planów zadań ochronnych dla 24 obszarów Natura 2000 oraz wprowadzenie tych danych na Platformę Informacyjno-Komunikacyjną (PIK).
2. Dzieło należy wykonać w zakresie i w sposób zgodny z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o którym mowa wyżej, stającym się załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy oraz zgodnie z Ofertą Wykonawcy z



dnia złożoną w Postępowaniu.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dzieło i przedstawić je do odbioru Zamawiającemu do dnia:

§ 3

Prawa i obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) niezwłocznego przystąpienia do realizacji umowy;
 - 2) przedłożenia Zamawiającemu dokumentacji i opracowań wytworzonych w ramach realizacji umowy w formie i terminach określonych w umowie;
 - 3) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich trudnościach przy wykonywaniu umowy, w tym informowania o stanie realizacji umowy;
 - 4) ścisłego współdziałania z Zamawiającym w realizacji przedmiotu umowy, w tym do:
 - stosowania się do wytycznych i wskazówek udzielanych przez Zamawiającego,
 - udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień i uzasadnień dotyczących treści Dzieła,na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym;
 - 5) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) niezwłocznego udzielania wszelkich informacji i przekazywania materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) odbioru przedmiotu umowy;
 - 3) wypłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości i na warunkach określonych w § 6.
3. Zamawiający ma prawo kontrolować postępy w wykonywaniu Dzieła oraz jego jakość na każdym etapie realizacji, w tym poprzez żądanie pisemnych sprawozdań z wykonanych prac.
4. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do bieżącego kontaktu z Wykonawcą jest Pani Małgorzata Michna, tel. 12 619-81-46, e- mail małgorzata.michna@rdos.krakow.pl oraz Pani Katarzyna Paciora, tel. 12 619-81-46 e-mail: katarzyna.paciora@rdos.krakow.pl.
5. Do kontaktu z Zamawiającym i udzielania mu informacji oraz wyjaśnień Wykonawca wyznacza, tel., e-mail.....
6. Zamawiający dopuszcza formę porozumiewania się drogą elektroniczną.

§ 4

Podwykonawstwo

1. W przypadku, gdy Wykonawca składając Ofertę w Postępowaniu, polegał na doświadczeniu i wiedzy, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest do wykonywania zamówienia z udziałem tych podmiotów (osób).
2. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów (osób), o których mowa w ust. 1 pod warunkiem, że udowodni (przedkładając Zamawiającemu odpowiednie dokumenty, analogiczne do wymaganych w Postępowaniu), że podmioty (osoby) te posiadają doświadczenie nie mniejsze niż określone w warunkach udziału w Postępowaniu. Skuteczność zmiany wymaga zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca za działania i zaniechania podwykonawców ponosi odpowiedzialność jak za swoje działania lub zaniechania.
4. Naruszenie warunku określonego w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie do 14 dni od stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 2.

§ 5

Odbiór prac

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do odbioru Dzieło będące rezultatem wykonania umowy.



2. Czynność odbioru Dzieła Zamawiający zobowiązuje się wykonać w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia przedstawienia Dzieła przez Wykonawcę do odbioru.
3. Jeżeli podczas odbioru okaże się, że przedmiot odbioru ma wady lub uchybienia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6, zgodnie z zaleceniami i w terminie wskazanym pisemnie przez Zamawiającego.
4. Osobą upoważnioną do wykonywania czynności odbioru oraz do podpisywania protokołów odbioru jest:
 - a) ze strony Zamawiającego osoby wskazane w § 3 ust. 4
 - b) ze strony Wykonawcy
5. Zamawiający dokona odbioru poprawionego Dzieła w terminie 3 dni roboczych od dnia jego przekazania przez Wykonawcę do odbioru.
6. W przypadku odbioru poprawionego Dzieła, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający sporządza: końcowy protokół odbioru stwierdzający, że wszelkie wady zostały usunięte i Dzieło zostało wykonane zgodnie z umową lub końcowy protokół odbioru stwierdzający niewykonanie Dzieła zgodnie z umową wraz z adnotacją o naliczeniu kar umownych określonych w § 8.
7. Za datę odbioru końcowego uważa się datę podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie Dzieła zgodnie z umową.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości kwoty netto zł (słownie złotych:), plus podatek VAT 23 % w wysokości zł (słownie złotych:), co daje łączną kwotę brutto zł (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy ponoszone w związku z wykonaniem umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi, w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku jest podpisanie przez Strony końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 5 ust. 7.
5. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie, Plac Na Stawach 3, 30-107 Kraków.

§ 7

Rękojnia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres **12 miesięcy**, licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 7 umowy.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad przedmiotu umowy, Zamawiający pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad w terminie nieprzekraczającym 7 dni od dnia otrzymania informacji o wadzie bądź w terminie późniejszym, o ile Zamawiający wyraził na to zgodę.
3. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, w każdym przypadku obciążając kosztami Wykonawcę, co nie uchybia roszczeniom Zamawiającego o naprawienie szkody powstałej na skutek pojawienia się wad.



§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w następujących przypadkach:
 - a. za zwłokę w wykonaniu umowy - 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3;
 - b. ze zwłokę w usunięciu wad, wprowadzeniu zmian i uzupełnieniach, w przypadku o którym mowa w § 5 ust. 3 - 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego;
 - c. za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy zgłoszonych przez Zamawiającego w ramach rękojmi – 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu ustalonego zgodnie z § 8 ust. 2;
 - d. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron lub rozwiązanie umowy z przyczyn choćby częściowo zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. Zapłata kary umownej nastąpi na podstawie pisemnego wezwania w terminie 7 dni od daty jego otrzymania przez Wykonawcę.
3. Kary umowne naliczane z różnych tytułów kumulują się.
4. Kary umowne mogą być także potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary do pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający poza przypadkiem określonym w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, może odstąpić od Umowy:
 - a. gdy Wykonawca spóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem Dzieła tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie określonym w § 2 ust. 3 umowy;
 - b. gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z oddaniem Dzieła tak dalece, że utraciło one dla Zamawiającego znaczenie;
 - c. gdy Wykonawca nie zdoła usunąć wad i uchybień w Dziale, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z § 5 ust. 3 umowy;
 - d. w okolicznościach, o których mowa w § 4 ust 4. umowy.
 - e. innego rażącego naruszenia przez Wykonawcę zapisów niniejszej umowy.
2. Jeżeli z powodu działania siły wyższej wykonanie Dzieła stanie się niemożliwe Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
3. Odstąpienie Zamawiającego od umowy powinno nastąpić w terminie do 14 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.

§ 10

Zmiana umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zachowaniem warunków dopuszczalności zmiany umowy określonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Istotna zmiana postanowień umowy jest dopuszczalna gdy:
 - a. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację, zakres lub termin wykonania przedmiotu umowy;
 - b. zaistnieją okoliczności uniemożliwiające terminowe wykonanie umowy tj. wystąpienie siły wyższej przez co należy rozumieć wydarzenie nieprzewidywalne o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiolowym), nie do uniknięcia, pozostające poza racjonalną



- kontrolą Stron, następstwom którego Strony nie mogły zapobiec, uniemożliwiającej którejkolwiek ze Stron realizację zobowiązań w ramach niniejszej umowy,
- c. działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy Wykonawcy,
 - d. wystąpią okoliczności powodujących niemożność terminowej realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
3. Zmiany w zakresie terminu wykonania, o którym mowa w § 2 ust. 3 z powodów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu będą dopuszczalne wyłącznie w takim zakresie, w jakim ukończenie przedmiotu umowy jest lub przewiduje się, że będzie, opóźnione na skutek tych działań.
 4. W przypadku gdy w ocenie Wykonawcy zaistnieją okoliczności, o których mowa w ust. 2 uzasadniające zmianę umowy, będzie on zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
 5. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
 6. W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany wraz z uzasadnieniem.
 7. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) danych teleadresowych,
 - c) danych rejestrowych.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż dążyć będą do ugodowego rozwiązywania wszelkich sporów mogących wyniknąć z umowy.
3. Spory, których nie można będzie zakończyć na drodze ugodowej, będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

