

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

„ Sporządzenie projektu planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Pazurek”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232), zwanej dalej ustawą.

Zamówienie udzielone będzie w ramach projektu pn.: „Sporządzenie projektów planów ochrony dla rezerwatów przyrody: „Lembarczek”, „Las Lipowy Obrożyska”, „Wierchomla” i „Pazurek”. Zamówienie finansowane jest ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW).

Zamówienie realizowane jest w częściach i wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla usług.

znak sprawy: OP-I.6202.1.2015.

Nazwa i adres Zamawiającego:

REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W KRAKOWIE

Plac Na Stawach 3, 30-107 Kraków

tel. (12) 61 98 120, (12) 61 98 121, fax: (12) 61 98 122

www.krakow.rdos.gov.pl

e-mail: sekretariat@rdos.krakow.pl

Korespondencję dotyczącą przedmiotowego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie Plac Na Stawach 3, 30 -107 Kraków faksem pod nr 12-619-81-22, bądź na adres e-mail: izabela.znamirowska@rdos.krakow.pl.

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Nazwa Zamawiającego: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie, adres strony internetowej na której dostępna jest SIWZ: <http://bip.krakow.rdos.gov.pl/> w zakładce „Zamówienia publiczne”.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na: sporządzeniu projektu planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Pazurek”, położonego w województwie małopolskim, który w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) będzie nazywany „projektem planu ochrony”.

Zamówienie obejmuje m.in.:

- 1) zebranie informacji na potrzeby sporządzenia projektu planu ochrony;
- 2) wykonanie inwentaryzacji abiotycznych i biotycznych elementów przyrody;
- 3) wykonanie inwentaryzacji infrastruktury turystycznej;
- 4) sporządzenie dokumentacji na potrzeby projektu planu ochrony;
- 5) sporządzenie projektu planu ochrony.

Projekt planu ochrony należy sporządzić zgodnie z:

- 1) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 maja 2005 r. w sprawie sporządzania projektu planu ochrony dla parku narodowego, rezerwatu przyrody i parku krajobrazowego, dokonywania zmian w tym planie oraz ochrony zasobów, tworów i składników przyrody (Dz. U. z 2005 r. Nr 94, poz. 794), zwanym dalej w SIWZ „rozporządzeniem w sprawie sporządzania projektu planu ochrony”, w związku z art. 21 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 627 ze zm.), zwaną dalej w SIWZ „ustawą o ochronie przyrody”;
- 2) art. 15 ust. 1 pkt 4, 10, 11, 13-18, 23 i art. 20 ust. 3 ustawy o ochronie przyrody;
- 3) art. 28 ust. 10 ustawy o ochronie przyrody oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 lutego 2010 r. w sprawie sporządzania projektu planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 (Dz. U. Nr 34, poz. 186) dla rezerwatów przyrody objętych ochroną w formie obszarów Natura 2000, w związku z art. 20 ust. 5 ustawy o ochronie przyrody;
- 4) w przypadku zmiany, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, aktów prawnych, o których mowa w ppkt 1-3, Wykonawca uwzględni te zmiany w ostatecznej wersji projektu planu ochrony.

Projekt planu ochrony należy wykonać z podziałem na część dotyczącą rezerwatu przyrody i część dotyczącą obszaru Natura 2000.

Wykonawca pokrywa wszelkie konieczne koszty związane z pozyskaniem materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

Jeśli w opisach występują: nazwy znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są produkty równoważne pod względem konstrukcji, kolorystyki, materiałów itp.

3. Szczegółowy opis zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.
4. Nieprzekraczalny termin realizacji zamówienia: do 30.09.2015 r., z zastrzeżeniem zapisów sekcji VIII niniejszej SIWZ.
5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 90.71.24.00-5 – Usługi planowania strategii zarządzania zasobami naturalnymi lub ich ochrony.

Usługa objęta zamówieniem, zgodnie z Polską Klasyfikacją Wyrobów i Usług, wprowadzoną rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 października 2008 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz. U. Nr 207, poz. 1293), mieści się w kategorii 91.04.12.0 - Usługi związane z działalnością obszarów i obiektów ochrony przyrody, włączając ochronę dzikiej przyrody.

6. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera załącznik nr 8 do SIWZ
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
10. Zamawiający żąda wniesienia wadium, zgodnie z postanowieniami sekcji IX niniejszej SIWZ.
11. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .
12. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych: Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w sekcji III pkt. 1.6 niniejszej siwz;
 - 1.2. posiadania niezbędnej do wykonania zamówienia wiedzy i doświadczenia, tj. Wykonawcy, którzy wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co **najmniej 2 opracowań będących:**
 - **projektem planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 lub**
 - **projektem planu ochrony dla: rezerwatu przyrody lub parku narodowego lub parku krajobrazowego lub obszaru Natura 2000****z zastrzeżeniem, że wartość brutto jednego opracowania nie może być niższa niż 25 000,00 PLN.**
 - 1.3. dysponowania następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - 1.3.1. specjalistą ds. geomorfologii posiadającym wykształcenie wyższe w zakresie geologii lub geomorfologii, który wykonał co najmniej dwie inwentaryzacje geomorfologiczne, z których każda obejmuje prace terenowe oraz opracowanie wyników badań i informacji źródłowych;
 - 1.3.2. co najmniej jednym specjalistą ds. botaniki i fitosocjologii posiadającym wykształcenie wyższe leśne lub biologiczne, który wykonał co najmniej dwie inwentaryzacje fitosocjologiczne, z których każda obejmuje prace terenowe oraz opracowanie wyników badań i informacji źródłowych;
 - 1.3.3. specjalistą ds. zoologii, posiadającym wykształcenie wyższe leśne lub biologiczne, który wykonał co najmniej dwie inwentaryzacje ornitologiczne lub co najmniej dwie inwentaryzacje chiropterologiczne, z których każda obejmuje prace terenowe

przeprowadzone zgodnie z przyjętymi metodami badań awifauny lub chiropterofauny oraz opracowanie wyników badań i informacji źródłowych;

- 1.3.4. specjalistą ds. GIS, który wykonał co najmniej 2 mapy cyfrowe;
- 1.3.5. specjalistą ds. wspinaczki skałkowej, posiadającym doświadczenie w wyznaczeniu co najmniej dwóch tras wspinaczkowych.
- 1.4. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w sekcji III pkt. 1.6 niniejszej siwz;
- 1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację zamówienia, Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w sekcji III pkt. 1.6 niniejszej siwz ;
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust.2 b ustawy, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - 4.1. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia;
 - 4.2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 4.3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4.4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

- przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4.5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 4.6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 4.7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 4.8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 4.9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 4.10. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 4.11. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również wykonawców, którzy:
- 5.1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

- 5.2. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą, lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 p.z.p., albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 5.3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 5.4. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 5.5. należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

III. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

1. Na ofertę składają się:

- formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 2** do SIWZ;
w przypadku jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie przy pomocy podwykonawcy, w załączniku nr 2 do SIWZ należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy

oraz następujące dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 p.z.p

- 1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 p.z.p, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do siwz**,
- 1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 1.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 1.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

1.5. lista podmiotów należących do tej samej co wykonawca grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 p.z.p., albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 5**.

a także następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1.6. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodne z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.

1.7. **wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych **głównych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ** oraz **załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w wykazie jedynie usługi wystarczające dla potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego w sekcji II pkt. 1.2 niniejszej SIWZ oraz załączyć dowody, że zostały one wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są:

- **poświadczenie** od podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, z tym ,że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- **oświadczenie** Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

W przypadku gdy Zamawiający – RDOŚ w Krakowie jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie, o którym mowa w sekcji III pkt. 1.7 zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

1.8. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (wskazanych w sekcji II pkt 1.3), a także zakresu wykonywanych przez nie czynności w przyszłym zamówieniu- według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. Jeżeli Wykonawca polega na innych podmiotach, w zakresie o którym mowa w sekcji II pkt. 2 SIWZ jest on zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz umożliwiającym ocenę, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, winny w szczególności zawierać informacje dotyczące:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu
3. Jeżeli, wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji III pkt. 1.2, 1.3, 1.4 niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
4. Dokumenty, o których mowa w sekcji III pkt. 3 tiret pierwsze powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w sekcji III pkt. 3 tiret drugie, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 niniejszej sekcji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dyspozycje zawarte w pkt. 4 niniejszej sekcji stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
7. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia składane są w oryginale lub kopii. W przypadku, składania wraz z ofertą kopii jakiegoś dokumentu, wykonawca poświadcza za zgodność z oryginałem przez złożenie własnoręcznego podpisu z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. **Pisemne zobowiązanie podmiotów zobowiązujących się do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, o których mowa w sekcji II pkt. 2 siwz, na potrzeby wykonania zamówienia winno być złożone w oryginale.**
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b p.z.p., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

IV. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone w formie pisemnej, określające osobę pełnomocnika, zakres reprezentacji oraz zawierające wskazanie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczony notarialnie.
4. Sposób składania oświadczeń i dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 4.1. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w sekcji III pkt. Od 1.1 do 1.5 **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa osobno.**
 - 4.2. Dokumenty potwierdzające spełnianie postawionych przez Zamawiającego warunków, składają ci z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy odpowiadają za ich spełnienie. Dokumenty te winny być podpisane przez pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 4.3. Oświadczenia i dokumenty składane łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 4.3.1. ofertę składa (podpisuje) pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach ogólnych;
 - 4.3.2. oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu składają (podpisują) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik.

V. OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone wraz z ofertą dokumenty, o których mowa w sekcji III wg. formuły spełnia bądź nie spełnia.
2. Nie złożenie przez Wykonawcę wskazanych wyżej dokumentów, bądź złożenie ich w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 p.z.p.

VI. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE OFERT

1. Na ofertę składają się oferta cenowa wraz ze wszystkimi pozostałymi załącznikami.
2. Oferta winna znajdować się w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem:
„Oferta na wykonanie projektu planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Pazurek”.
3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie Plac Na Stawach 3, 30 -107 Kraków pokój nr 218 (sekretariat). **Termin składania ofert upływa 4.03.2015 r. o godz. 10:00**
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

5. Każdy z Wykonawców może przedstawić tylko jedną ofertę.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim. W wypadku złożenia w ofercie dokumentów w języku innym niż polski, winny one zawierać tłumaczenia poświadczone przez wykonawcę.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Oferta wraz z pozostałymi załącznikami i wszystkimi wymaganymi dokumentami, powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (**podpisana winna być każda strona niosąca treść**), zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie **oryginału** lub **kopii potwierdzonej notarialnie**.
9. Zaleca się, aby strony oferty oraz pozostałe załączniki były kolejno ponumerowane.
10. Zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
11. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych jawnych części oferty.
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 Pzp (nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach).
13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert o którym mowa w sekcji VI pkt. 3, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z zapisami SIWZ, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona napisem „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
14. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 4.03.2015r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego: Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie Plac Na Stawach 3, 30 -107 Kraków pokój nr 106 (sala konferencyjna).**
15. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
16. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawarte w ofertach.
17. Informacje, o których mowa w sekcji VI pkt. 15 i 16 , przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
18. Otwarcia ofert dokonają powołani przez Zamawiającego członkowie komisji przetargowej.
19. Po złożeniu oferty Wykonawca będzie nią związany **przez okres 30 dni licząc od terminu otwarcia ofert**.

VII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w ofercie cenę ryczałtową, za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w kwocie netto i brutto.
2. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ceną ostateczną i nie będzie podlegała negocjacom czy zmianie w toku postępowania ani w czasie realizacji umowy.
3. Podana w ofercie cena winna być wyrażona w PLN.
4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ wraz z załącznikami oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia .
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
6. Podana cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

VIII. KRYTERIA WYBORU I OCENY OFERT

1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- a) 1 kryterium: cena z wagą 95 % (gdzie 1% =1 pkt) wyliczona wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{oferta}}} \times 95$$

gdzie:

$C_{\text{minimalna}}$ – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{oferta} – cena oferty badanej,

Przeliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- b) 2 kryterium: termin realizacji zamówienia (poniżej maksymalnego dopuszczalnego terminu tj.: do 30.09.2015 r. z wagą 5 % (gdzie 1%= 1 pkt), wyliczony wg następujących zasad punktacji:

za skrócenie terminu realizacji zamówienia o każde kolejne 3 dni Wykonawca otrzyma 1 pkt. tj. : za skrócenie terminu realizacji zamówienia:

do dnia 27.09.2015 r.- 1 pkt,

do dnia 24 .09.2015 r.- 2 pkt,

do dnia 21.09.2015 r.- 3 pkt ,

do dnia 18.09.2015 r.- 4 pkt.,

do dnia 15.09.2015 r.-5 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje krótszego terminu realizacji w badanym kryterium otrzyma – 0 pkt.

UWAGA: Wykonawca może uzyskać w kryterium: termin wykonania zamówienia max 5 pkt.

Przeliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta z najwyższą łączną oceną (ilością punktów) w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert. Wynik przedstawiany będzie w punktach.

2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

IX. WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 3000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych)
2. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę uznania na rachunku Zamawiającego.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium należy złożyć wraz z ofertą.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu przelewem, na konto Zamawiającego: **Nr rachunku 86 1010 1270 0051 1913 9120 0000**; w tytule przelewu należy wpisać: „Wadium w przetargu na wykonanie projektu planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Pazurek”.
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d. gwarancjach bankowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości tekst jednolity z dnia 14 lutego 2007 r. (Dz. U. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10 niniejszej sekcji.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6 niniejszej sekcji, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw,

listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWarciEM UMOWY W SPRAWIE ZamÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. O terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający powiadomi odrębnym pismem Wykonawcę, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu:
 - informacje dotyczące wyznaczenia osób reprezentujących Wykonawcę i upoważnionych do podpisania umowy;
3. W przypadku wyboru oferty złożonej wspólnie przez kilku Wykonawców, przed podpisaniem umowy będą mieli oni obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, zawierającą co najmniej:
 - oznaczenie stron umowy,
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia, zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

XI. INFORMACJE ISTOTNE DLA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a. jest niezgodna z ustawą;
 - b. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 P.z.p.;

- c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 P.z.p.;
 - h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. SIWZ oraz kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem <http://bip.krakow.rdos.gov.pl/> w zakładce „Zamówienia publiczne”.
 4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4 niniejszej sekcji, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
 6. Korespondencję dotyczącą przedmiotowego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie Plac Na Stawach 3, 30 -107 Kraków faksem pod nr 12-619-81-22, bądź na adres e-mail: izabela.znamirowska@rdos.krakow.pl.
 7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. **Zamawiający dopuszcza również możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną na adres e-mail: izabela.znamirowska@rdos.krakow.pl bądź faksem pod nr 12-619-81-22.** Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, lub e-mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Godziny pracy personelu Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.30 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
 8. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania:
w sprawach merytorycznych:
Michał Mydłowski, tel. 12 619-81-49, e- mail michal.mydlowski@rdos.krakow.pl
Robert Sawa – tel. 12 619-81-47 e-mail: robert.sawa@rdos.krakow.pl
w sprawach proceduralnych – Izabela Znamirowska tel. 12-619-81-55, 0606 278 104
e- mail: izabela.znamirowska@rdos.krakow.pl
 9. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, Zamawiający niezwłocznie prześle treść wyjaśnień wszystkim, którym doręczono SIWZ, nie ujawniając źródła zapytania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia także na swojej stronie internetowej: [http://bip.krakow.rdos.gov.pl/w zakładce „Zamówienia publiczne”](http://bip.krakow.rdos.gov.pl/w_zakladce_„Zamowienia_publiczne”).

10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. Zamawiający zamieści zmiany także na swojej stronie internetowej.

XII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Pzp „Środki ochrony prawnej”.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub drogą elektroniczną.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy przed składem orzekającym Krajowej Izby Odwoławczej.

Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 formularz oferty

Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnieniu warunków

Załącznik nr 4 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 5 Grupa kapitałowa

Załącznik nr 6 Wykaz usług

Załącznik nr 7 Wykaz osób

Załącznik nr 8 wzór umowy

Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami nr od 1 do 8 zatwierdzam:

Z up. Regionalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska w Krakowie

Barbara Kotońska

ZASTĘPCA REGIONALNEGO DYREKTORA
REGIONALNY KONSERWATOR PRZYRODY
(data i podpis kierownika Zamawiającego)

Starszy Inspektor

Mydlowski
mgr inż. Michał Mydlowski

Ekspert ds. zamówień publicznych

Znamirska
mgr Izabela Znamirska

GŁÓWNY SPECJALISTA

Sawa
mgr inż. Robert Sawa