



Kraków, 6 maja 2021 r.

WO.1620.1.2021.SB

ZAPYTANIE OFERTOWE

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie, ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków („Zamawiający”),

zaprasza do złożenia oferty

na Świadczenie usługi profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na sprawowaniu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Zamawiającego w okresie **od 17.05.2021 r. do 16.05.2023 r.**, w szczególności:

- a) wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych przewidzianych w Kodeksie pracy,
- b) orzecznictwo lekarskie do celów przewidzianych w Kodeksie pracy i w przepisach wydanych na jego podstawie,
- c) ocenę możliwości wykonywania pracy uwzględniającą stan zdrowia i zagrożenia występujące w miejscu pracy.

Wartość całego zamówienia została oszacowana na kwotę **14 000,00 zł** (bez podatku od towarów i usług).

Usługa będzie świadczona przez Wykonawcę w stosunku do co najmniej 90 pracowników Zamawiającego, w tym 10 osób w Tarnowie i 11 osób w Starym Sączu. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia usługi objętej zamówieniem w **Krakowie, Tarnowie oraz w Starym Sączu lub Nowym Sączu**.

Pracownicy Zamawiającego zajmują następujące rodzaje stanowisk:

- a) **stanowisko administracyjno-biurowe** – praca związana z obsługą monitorów ekranowych przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, w wymuszonej pozycji, w tym związana z:
 - stałym dużym dopływem informacji i gotowością do odpowiedzi,
 - podejmowaniem decyzji i odpowiedzialnością,
 - monotonią pracy,
 - presją czasu, nierównomiernym obciążeniem pracą;– łącznie ok. 20 osób;



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków, tel.: 12 61-98-140, fax: 12 61-98-122, sekretariat.krakow@rdos.gov.pl, krakow.rdos.gov.pl

- b) **stanowisko administracyjno-biurowe związane z kierowaniem pojazdami** – praca, w której występują niektóre czynniki spośród wymienionych w lit. a, oraz związana z kierowaniem pojazdami w celach służbowych – ok. 10 osób;
- c) **stanowisko biurowo-terenowe** – praca, w której występują niektóre czynniki spośród wymienionych w lit. a, oraz związana z wyjazdami terenowymi, wykonywaniem zadań w zmiennych warunkach atmosferycznych oraz z możliwym kontaktem ze zwierzętami – ok. 30 osób;
- d) **stanowisko biurowo-terenowe z kierowaniem pojazdami** – praca, w której występują czynniki wymienione w lit. c, oraz związana z kierowaniem pojazdami w celach służbowych – ok. 35 osób.

W każdej z ww. grup pracowników znajdują się zarówno pracownicy administracyjno-biurowi, jak i pracownicy kierujący innymi pracownikami. Zamawiający będzie podawał informację w tym zakresie na skierowaniu na badania profilaktyczne.

2. **Warunek**, który musi spełniać Wykonawca, aby móc ubiegać się o wykonanie zamówienia, to **posiadanie odpowiedniej zdolności technicznej lub zawodowej**, tj.:
- a) posiadanie co najmniej **3-letniego doświadczenia** w prowadzeniu działalności w zakresie sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami, zgodnie z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1175),
 - b) wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej **3 usług** polegających na sprawowaniu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami, rozumianych jako **wykonywanie w tym okresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami co najmniej trzech pracodawców zatrudniających co najmniej 50 osób każdy**;
 - c) **dysponowanie pracownikami służby zdrowia** posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zadań służby medycyny pracy w zakresie przeprowadzania badań wstępnych, okresowych i kontrolnych oraz sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami.
3. Wykonawca, w celu **wykazania spełnienia warunku** wymienionego w pkt 2, powinien dostarczyć:
- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług w zakresie sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- Jako dowód należy przedstawić **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – należy załączyć oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy Zamawiający był podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, czy zostały one wykonane należycie;

Ww. dokumenty należy sporządzić według wzorów określonych w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.

Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków wymienionych w pkt 2 będzie prowadzona na podstawie treści złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże spełniania ww. warunków na dzień składania ofert, nie będzie brana pod uwagę.

4. Warunki realizacji zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

5. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
- 3) **Do oferty należy załączyć** wypełniony **formularz cenowy zawierający ceny za poszczególne świadczenia, wyrażone w polskich złotych, w kwotach brutto**.
- 4) Oferta musi być przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty w formie elektronicznej – w postaci skanów podpisanych dokumentów wysłanych pod wskazany poniżej adres e-mail;
- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty (oświadczenia, cennik) muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 6) W przypadku składania kopii dokumentu (również skanu dokumentu wysłanego drogą elektroniczną) jego zgodność z oryginałem musi być potwierdzona przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oryginały dokumentów wybrany Wykonawca przedłoży do wglądu w dniu podpisania umowy.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Kryterium oceny ofert:

Kryterium, którym Zamawiający będzie się posługiwać przy wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie **cena brutto (100%)**, rozumiana jako suma cen brutto za poszczególne świadczenia wymienione w Formularzu cenowym załączonym do oferty.

7. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę należy przesłać za pośrednictwem:

- **operatora pocztowego** na adres pocztowy Zamawiającego,
- **Elektronicznej Skrzynki Podawczej** – adres: /RDOS12/skrytka
- **pocztą elektroniczną** na adres: sylwia.bialoglowicz.krakow@rdos.gov.pl

– do dnia **12 maja 2021 r. (środa) do godz. 14.00**.

8. Termin związania ofertą:

Wykonawca będzie związany ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Inne istotne informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty oraz dokumentów złożonych wraz z ofertą,

- b) nieuwzględnienia ofert otrzymanych po terminie składania ofert oraz ofert zawierających błędy formalne,
2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 3. Zamawiający poprawi w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, oczywiste omyłki rachunkowe (dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek, tzn. za właściwe Zamawiający uzna ceny zaoferowane przez Wykonawcę za poszczególne świadczenia, wskazane w formularzu cenowym załączonym do oferty.
 4. Pytania dotyczące niniejszego zapytania należy kierować na adres e-mail: sylwia.bialoglowicz.krakow@rdos.gov.pl.

**Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Krakowie**

mgr Rafał Rostecki
/podpis elektroniczny/