znak sprawy:  **Znak sprawy: OP-II.082.3.3.2020.JSl/MBi.**

*(Piecz*ęć *Wykonawcy)*

**FORMULARZ OFERTY na:**

**,,*Organizacja warsztatów lokalnych w obszarach Natura 2000: Nawojowa PLH120035, Łabowa PLH120036, Niedzica PLH120045, Dębnicko-Tyniecki obszar łąkowy PLH120065, Skawiński obszar łąkowy PLH120079, Źródliska Wisłoki PLH120057, Tylmanowa PLH120095, Cedron PLH120060, Lipówka PLH120010,*** ***Biała Góra PLH120061, Łąki koło Kasiny Wielkiej PLH120082 na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16, pn.: „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000*”.**

Zarejestrowana nazwa (firma) wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ……………………………………………………………………………………………………

NIP: …………………………………………………………………………..

REGON: ……………………………………………………………………

Zarejestrowany adres (siedziba) wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

ul. …………………………………………………………………………………………………

kod……….-………. miejscowość…………………………

województwo ………………………………………….

**Dane kontaktowe:**

telefon: …………………………..………….

e-mail ……………………………………………@ ………………………………….

1. Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oferuję wykonanie zamówienia za łączną cenę brutto (za realizacje wszystkich spotkań )\*\*\*\* :

**……………………………………………………………………………….………………zł brutto słownie………………………………………………………………………………………………………………………..**

**w tym następujące ceny jednostkowe:**

1. **Nawojowa PLH120035 - łącznie organizacja 3 spotkań (zapewnienie sali, catering wraz z obsługą kelnerską), w których 1 spotkanie obejmuje dodatkowo usługę transportu:**
2. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
3. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto \*
4. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
5. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto \*\*

**Łączny koszt organizacji trzech spotkań w obszarze Natura 2000 Nawojowa:**

**………………………………… zł brutto \*\*\***

**Dodatkowy produkt regionalny (wymienić nazwę):………………………………………………….**

1. **Łabowa PLH120036 - łącznie organizacja 3 spotkań (zapewnienie sali, catering wraz z obsługą kelnerską), w których 1 spotkanie obejmuje dodatkowo usługę transportu:**
2. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
3. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto \*
4. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
5. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto\*\*

**Łączny koszt organizacji trzech spotkań w obszarze Natura 2000 Łabowa:**

**………………………………… zł brutto \*\*\***

**Dodatkowy produkt regionalny (wymienić nazwę):………………………………………………….**

1. **Niedzica PLH120045 - łącznie organizacja 2 spotkań (zapewnienie sali, catering wraz z obsługą kelnerską), w których 1 spotkanie obejmuje dodatkowo usługę transportu:**
2. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
3. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (25 osób): ………………………………. zł brutto \*
4. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
5. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (25 osób): ………………………………. zł brutto \*\*

**Łączny koszt organizacji dwóch spotkań w obszarze Natura 2000 Niedzica : ………………………………… zł brutto \*\*\***

**Dodatkowy produkt regionalny (wymienić nazwę):………………………………………………….**

1. **Dębnicko-Tyniecki obszar łąkowy PLH120065 - łącznie organizacja 1 spotkania (zapewnienie sali, catering wraz z obsługą kelnerską):**

Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu **w przeliczeniu na 1 osobę**: …………………….. zł brutto

Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu **w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób):** ………………………………. zł brutto\*

**Dodatkowy produkt regionalny (wymienić nazwę):………………………………………………….**

1. **Skawiński obszar łąkowy PLH120079 - łącznie organizacja 1 spotkania (zapewnienie sali, catering wraz z obsługą kelnerską):**

Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu **w przeliczeniu na 1 osobę**: …………………….. zł brutto

Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu **w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób):** ………………………………. zł brutto \*

**Dodatkowy produkt regionalny (wymienić nazwę):………………………………………………….**

1. **Źródliska Wisłoki PLH120057 - łącznie organizacja 3 spotkań (zapewnienie sali, catering wraz z obsługą kelnerską), w których 1 spotkanie obejmuje dodatkowo usługę transportu:**
2. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu **w przeliczeniu na 1 osobę**: …………………….. zł brutto
3. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto \*
4. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
5. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto \*\*

**Łączny koszt organizacji trzech spotkań w obszarze Natura 2000 Źródliska Wisłoki**: ………………………………… zł brutto \*\*\*

**Dodatkowy produkt regionalny (wymienić nazwę):………………………………………………….**

1. **Tylmanowa PLH120095 - łącznie organizacja 2 spotkań (zapewnienie sali, catering wraz z obsługą kelnerską), w których 1 spotkanie obejmuje dodatkowo usługę transportu:**
2. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
3. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (25 osób): ………………………………. zł brutto \*
4. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
5. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (25 osób): ………………………………. zł brutto \*\*

**Łączny koszt organizacji dwóch spotkań w obszarze Natura 2000 Tylmanowa : ………………………………… zł brutto \*\*\***

**Dodatkowy produkt regionalny (wymienić nazwę):………………………………………………….**

1. **Cedron PLH120060 - łącznie organizacja 4 spotkań (zapewnienie sali, catering wraz z obsługą kelnerską), w których 1 spotkanie obejmuje dodatkowo usługę transportu:**
2. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
3. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto \*
4. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
5. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto \*\*

**Łączny koszt organizacji czterech spotkań w obszarze Natura 2000 Cedron : ………………………………… zł brutto \*\*\***

**Dodatkowy produkt regionalny (wymienić nazwę):………………………………………………….**

1. **Lipówka PLH120010 - łącznie organizacja 3 spotkań (zapewnienie sali, catering wraz z obsługą kelnerską), w których 1 spotkanie obejmuje dodatkowo usługę transportu:**
2. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
3. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto \*
4. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto (słownie złotych ………..)
5. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto \*\*

**Łączny koszt organizacji trzech spotkań w obszarze Natura 2000 Lipówka : ………………………………… zł brutto (słownie złotych)\*\*\***

**Dodatkowy produkt regionalny (wymienić nazwę):………………………………………………….**

1. **Biała Góra PLH120061 - łącznie organizacja 3 spotkań (zapewnienie sali, catering wraz z obsługą kelnerską), w których 1 spotkanie obejmuje dodatkowo usługę transportu:**
2. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
3. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto \*
4. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
5. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto \*\*

**Łączny koszt organizacji trzech spotkań w obszarze Natura 2000 Biała Góra:**

**………………………………… zł brutto \*\*\***

**Dodatkowy produkt regionalny (wymienić nazwę):………………………………………………….**

1. **Łąki koło Kasiny Wielkiej PLH120082 - łącznie organizacja 3 spotkań (zapewnienie sali, catering wraz z obsługą kelnerską), w których 1 spotkanie obejmuje dodatkowo usługę transportu:**
2. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
3. Koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto \*
4. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto
5. Koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na maksymalną liczbę uczestników (30 osób): ………………………………. zł brutto \*\*

**Łączny koszt organizacji trzech spotkań w obszarze Natura 2000 Łąki koło Kasiny Wielkiej : ………………………………… zł brutto \*\*\***

**Dodatkowy produkt regionalny (wymienić nazwę):………………………………………………….**

\* sposób obliczenia – iloczyn: (koszt podany w pkt a. x wskazana liczba osób)

\*\* sposób obliczenia - iloczyn: (koszt podany w pkt b. x wskazana liczba osób)

\*\*\* sposób obliczenia – suma: (koszt podany w pkt 2. x liczba spotkań bez usługi transportu + (koszt podany w pkt d)).

\*\*\*\* sposób obliczenia- suma kosztów podanych w punktach : ,, *Łączny koszt organizacji…….”* od 1-11 pkt.

1. Oświadczam, że powyższe ceny zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający   
   w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz   
   z załącznikami i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz posiadam informacje konieczne do przygotowania oferty.
3. Oświadczam, że postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz   
   z załącznikami, w tym postanowienia projektu umowy, zostały przeze mnie zaakceptowane   
   i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że jestem związany złożoną ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam, że zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, osób wykonujących czynności niezbędne do realizacji zamówienia, zgodnie z zapisami Sekcji III pkt. 14 SIWZ. Zobowiązuję się, że osoby skierowane przez podwykonawców do realizacji zamówienia będą zatrudnione na zasadach opisanych powyżej.
6. Podwykonawcy/om zamierzam powierzyć wykonanie następującego zakresu usług:
7. zakres ………………………………………........................................................,
8. nazwa firmy ..........................................................................................................

**UWAGA: Jeśli nie występuje podwykonawca należy wpisać: „nie dotyczy” lub postawić kreski.**

1. Oświadczam, że jestem/nie jestem płatnikiem podatku od towarów i usług VAT (niepotrzebne skreślić)
2. Jeżeli wybór niniejszej oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. odwrotne obciążenie VAT), oświadczam, że następujący rodzaj dostarczanego towaru lub świadczonej usługi będzie prowadzić do powstania przedmiotowego obowiązku ( wypełnić jeżeli dotyczy )

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi:……………………………………Wartość bez kwoty podatku VAT:……………………………………………………………

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.\*\*\*
2. Informacja dotycząca elementów oferty stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (wypełnić jeżeli dotyczy i dołączyć uzasadnienie):
3. ........................................................................................................................................ .
4. Oferta została złożona na ............ zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr ….... do nr......

Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny   
(Dz. U. z 1997 r., Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

*................................................................................................*

*Data i czytelny podpis wraz z pieczątką wykonawcy*

*lub pełnomocnika wykonawców wspólnie   
ubiegających się o udzielenie zamówienia*

*w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*