



Kraków, dnia 25.03.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone na podstawie § 13 Zarządzenia nr 1/19, z dnia 7 stycznia 2019 r. Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w RDOŚ w Krakowie, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie, ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków („Zamawiający”), zaprasza do złożenia oferty: **na dostawę bonów towarowych (świętecznych).**

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Zakres zamówienia obejmuje dostawę bonów towarowych w formie papierowej, z których każdy ma okres ważności (możliwość zrealizowania) przez co najmniej 1 rok od daty ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego.**
2. **Miejsce i termin dostawy bonów:** siedziba Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków. pok. 909, IX piętro, w terminie do 6 kwietnia 2020 r.
3. **Niezbędne ilości i nominały bonów:**
 - 565 szt. o wartości 100,00 zł. słownie: sto złotych, 00/100,
 - 38 szt. o wartości 50,00 zł. słownie: pięćdziesiąt złotych, 00/100,

II. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sylwia.slowinska.krakow@rdos.gov.pl do dnia 1 kwietnia 2020 r., do godziny 12.00.

Oferty złożone po tym terminie nie zostaną przyjęte do oceny.

Ofertę – (Formularz ofertowy) należy przesłać podpisany i zeskanowany na podany wyżej adres mailowy.

III. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Wykonawca w Formularzu ofertowym określi termin ważności zaoferowanych bonów oraz wskaże ilość placówek handlowych (punktów) na terenie województwa małopolskiego, w których można zrealizować bony.
2. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
(1%- 1pkt)
 - Termin ważności bonów waga 30 %,
 - Ilość placówek handlowych, w których można zrealizować bony- na terenie województwa małopolskiego: waga 70 %.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych wyżej kryteriów oraz ich wag. Oferty oceniane będą punktowo.

3. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi:
 - Za najdłuższy termin ważności bonów – max. 30 pkt.,
 - Za największą ilość placówek handlowych (punktów) – max. 70 pkt. 4.

Punkty przyznawane będą według następujących zasad:

I KRYTERIUM – termin ważności bonów:

Termin ważności bonów badanej oferty (w dniach) = $\frac{\text{Termin ważności bonów (w dniach)}}{\text{Najdłuższy zaoferowany termin ważności bonów (w dniach)}} \times 100 \times$
waga 30%

II. KRYTERIUM – ilość placówek handlowych (punktów), w których można zrealizować bony na terenie województwa małopolskiego:

Ilość placówek handlowych = $\frac{\text{Ilość placówek handlowych badanej oferty (w szt.)}}{\text{Największa zaoferowana ilość placówek handlowych (w szt.)}} = x 100 \times$ waga 70%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą, łączną ilość punktów.

Oferty odrzucone i uznane za nieważne nie będą oceniane.

Zamawiający wymaga załączenia do oferty wykazu placówek handlowych, w których można zrealizować bony na terenie województwa małopolskiego.

4. Zamawiający zastrzega, że:

- Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym jest nieważna.
- Oferty złożone po wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu.
- Oferty należy przesłać mailowo, na załączonym zeskanowanym Formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1, prawidłowo i w całości wypełnionym wraz z wymaganymi załącznikami;
- spełniających pozostałe wymagania określone w zapytaniu.

IV. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- oferta powinna być przygotowana w języku polskim;
- każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę;
- oferty w formie elektronicznej – skanów podpisanych dokumentów;
- oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy ;
- oferta powinna zostać sporządzana na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- Do oferty należy załączyć wykaz placówek handlowych w których można zrealizować bony na terenie województwa małopolskiego.

V. INFORMACJE ISTOTNE DLA POSTĘPOWANIA:

1. Okres związania ofertą wynosi 14 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
3. Pytania dotyczące niniejszego zapytania należy kierować na adres e-mail: sylwia.slowinska.krakow@rdos.gov.pl, lub uzyskać pod numerem telefonu 012-619-81-38

ZAŁĄCZNIKI:

załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

załącznik nr 2- wzór umowy

Regionalny
dyrektor Ochrony Środowiska
w Krakowie
mgr. Ewa Kostecki

Wzór umowy nr /2020/ RDOŚ/FB

zawarta w dniu roku pomiędzy **Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Krakowie**, ul. Mogilska, 31-542 Kraków, NIP 676-238-70-06, REGON 120803536, reprezentowaną przez:

Rafała Rosteckiego – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

zwaną dalej „Wykonawcą”,

Strony umowy postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa bonów towarowych w formie papierowej w tym: 565 szt. o wartości 100,00 zł. słownie: sto złotych, 00/100, 38 szt. o wartości 50,00 zł. słownie: pięćdziesiąt złotych, 00/100, o łącznej wartości 58 400,00 złotych brutto (słownie: pięćdziesiąt osiem tysięcy czterysta złotych, 00/100) zgodnie ze złożoną ofertą i zapytaniem ofertowym.
2. Za należyte wykonanie umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą w kwocie:zł, słownie:(.....)

§ 2

Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność rzeczy będących przedmiotem umowy, zgodnie z opisem w zapytaniu ofertowym.

§ 3

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu bony towarowe (święteczne) będące przedmiotem umowy wraz z wykazem punktów, w których można je zrealizować, w terminie nie później niż do 6 kwietnia 2020 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu rachunku/ faktury w terminie do 2 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy.
3. Koszt dostawy ponosi Wykonawca.

§ 4

1. Zapłata przez Zamawiającego za zrealizowanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 5 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

3. Termin zapłaty uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu możliwość realizacji wydanych bonów towarowych (świętecznych) w terminie do dniar. w punktach handlowych określonych w ofercie Wykonawcy z dnia.....

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
- za nieterminowe wykonanie zamówienia – 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury.
3. W sytuacji gdy kary umowne nie pokryją szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego
2. Strony zastrzegają, że do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikłych z niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

GŁÓWNY SPECJALISTA
dł. zamówień publicznych


mgr Izabela Znamionowska


Rostecki