

Znak sprawy: OP-II.082.3.16.2019.JSI/MBi

Załącznik nr 5 do SIWZ

wzór umowy

**UMOWA NR ..../2019/RDOŚ/OP**

zawarta dnia ..... pomiędzy:

**Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Krakowie**

**ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków,**

**NIP: 676 23 87 006, Regon: 120803536,**

**reprezentowaną przez:**

.....

zwaną w dalszej części Umowy: **Zamawiającym**

**a**

.....

**ul. ...., .....**

**NIP: ....., Regon: .....**

**wpisaną do rejestru ..... prowadzonego przez ..... pod numerem  
KRS: .....**

**reprezentowany przez:**

.....

zwanym w dalszej części Umowy: **Wykonawcą**

**Zamówienie jest finansowane ze środków projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16—pn.:  
„Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000” w ramach działania 2.4 Oś  
priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.**

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest usługa mediacji podczas maksymalnie 5 (pięciu) spotkań warsztatowych (warsztatów lokalnych) dotyczących ustanawiania planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 dla zamówienia pn.: „Zlecenie mediacji dla obszarów Natura 2000 Polana Biały Potok PLH120026, Krzeszowice PLH120044, Dębówka nad rzeką Uszewką PLH120066, Dolina rzeki



Gróbki PLH120067, Raba z Mszanką PLH120093”, zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), niniejszej umowie i ofercie Wykonawcy.

2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy wraz terminami wykonania usługi zawiera opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy z dnia ..... stanowiące odpowiednio: **Załącznik nr 1** do Umowy i **Załącznik nr 2** do Umowy.

## § 2

### TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot Umowy należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1**, do dnia 5 grudnia 2019r.
2. Każde ze spotkań warsztatowych będzie spotkaniem jednodniowym. Czas trwania jednego warsztatu – od 4 do 6 godzin - będzie uzależniony od przygotowanego zakresu merytorycznego spotkania oraz od potrzeby dyskusji. W ramach powyższych spotkań we wskazanych obszarach Natura 2000 może zająć potrzeba uczestnictwa mediatora w wizji terenowej z osobami biorącymi udział w warsztatach. Organizację wizji terenowej oraz transport autobusowy do ww. obszarów Natura 2000 zapewnią Zamawiający.  
Terminy spotkań ustalane będą z Wykonawcą z wyprzedzeniem 14 dni od planowanego terminu spotkania konsultacyjnego dla danego obszaru Natura 2000. Zamawiający powiadomi Wykonawcę usługi o ostatecznym terminie, godzinie i miejscu każdego ze spotkań najpóźniej w terminie 5 dni przed jego organizacją.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji konfliktowych, których wyjaśnienie okaże się niemożliwe podczas trwania warsztatów, Wykonawca przygotowuje w uzgodnieniu z Zamawiającym plan dalszych działań, umożliwiających osiągnięcie oczekiwanego celu spotkania, tj. pogodzenia wszystkich grup interesów, których ustalenia planu zadań ochronnych dotyczą.
4. W ramach usługi mediacji Wykonawca sporządzi po każdym z warsztatów sprawozdanie z jego przebiegu, uwzględniające napotkane problemy i konflikty, przebieg i tematykę dyskusji wraz z wnioskami/konkluzjami, dotyczącymi ustaleń procedowanego planu zadań ochronnych i dostarczy je Zamawiającemu w wersji elektronicznej w terminie 7 dni od dnia, w którym odbył się poszczególny warsztat.
5. Do kontaktu z Zamawiającym i udzielania mu informacji oraz wyjaśnień Wykonawca wyznacza swoich przedstawicieli.....
6. Do kontaktu z Wykonawcą upoważniony będzie pracownik Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie w osobie.....

## § 3

### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie końcowego protokołu odbioru, stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, który zostanie opracowany na podstawie częściowych protokołów odbioru, sporządzonych w terminie 5 dni po dostarczeniu sprawozdania z przebiegu poszczególnych warsztatów.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy w terminie 10 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu sprawozdania z ostatniego spotkania warsztatowego.

## § 4

### WYNAGRODZENIE

1. Za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma następujące wynagrodzenie ryczałtowe: cena brutto kompletnej usługi mediacji za jedno spotkanie ..... zł (słownie: .....), cena netto ..... zł (słownie: .....) plus VAT ..... zł (słownie: .....) stanowiący .....%



2. Maksymalne wynagrodzenie za całość usługi, stanowiące iloczyn ceny brutto kompletnej usługi mediacji za jedno spotkanie i maksymalnej liczby 5 spotkań przewidzianych do organizacji przez Zamawiającego wynosi ..... zł. brutto.
3. Wynagrodzenie będzie wypłacane w częściach, za każdą przeprowadzoną zgodnie z niniejszą umową, usługę mediacji na jednym spotkaniu.
4. Cena podana przez Wykonawcę jest ostateczna, wiążąca od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie, nawet jeśli Wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników, w tym dotyczących np. zmiany podatku VAT.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmującym wszystkie czynności i wydatki Wykonawcy (w tym koszty dojazdów na warsztaty lub noclegów mediatorów) niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest\* podatnikiem podatku VAT i zachodzą/nie zachodzą\* podstawy objęcia podatkiem VAT.
7. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej i zgodnej z Umową faktury VAT/rachunku.
8. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego wszystkich protokołów odbioru tj. po każdym warsztacie oraz końcowego protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
10. Adresem doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie, ul. Mogilska 25, 31 – 542 Kraków.

\* niepotrzebne skreślić

## § 5

### KARY UMOWNE

1. Za odstąpienie albo rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Za opóźnienie w złożeniu sprawozdań, o których mowa w § 2 ust. 4, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu złożenia danego sprawozdania.
3. Zapłaty kar umownych z tytułów wskazanych wyżej w ust. 1 i 2 są niezależne od siebie.
4. Niezależnie od roszczeń, o których mowa wyżej w ust. 1 i 2, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody tj. dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych określonych przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. — Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.).
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w tym także wynagrodzenia przyszłego.

## § 6

### ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE I UNIEWAŻNIENIE

1. W razie wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu tej części przedmiotu umowy, którą zrealizowano do dnia odstąpienia od umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odszkodowanie.



2. Poza wskazaną powyżej możliwością odstąpienia od umowy, Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz w niniejszej umowie.
3. Zamawiający może również rozwiązać umowę w każdym czasie jej obowiązywania z winy Wykonawcy, w szczególności jeżeli:
  - a) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne i pomimo pisemnego wezwania do wykonywania zobowiązań umownych prawidłowo, ze wskazaniem w wezwaniu stwierdzonych nieprawidłowości i sposobu prawidłowego wykonywania zobowiązań umownych, Wykonawca w terminie 10 dni od dnia odebrania pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje swoich zobowiązań umownych prawidłowo zgodnie z treścią wezwania;
  - b) Wykonawca narusza przepisy prawa;
  - c) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, chyba że zaniechanie realizacji umowy wynika z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca.
4. Zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy pzp, Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.
5. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy lub rozwiązania umowy może nastąpić w terminie do 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu okoliczności, uzasadniających odstąpienie lub rozwiązanie.
6. Odstąpienie ma skutek od chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu drugiej stronie i niniejsza umowa nie jest uważana za niezawartą, a strony nie zwracają sobie nawzajem otrzymanych świadczeń, z zastrzeżeniem zapisów niniejszego paragrafu. Rozwiązanie ma skutek od chwili złożenia oświadczenia o rozwiązaniu drugiej stronie i niniejsza umowa przestaje obowiązywać na przyszłość.
7. Za prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia (część przedmiotu zamówienia) do dnia odstąpienia lub rozwiązania, Wykonawcy należy się wynagrodzenie odpowiadające stosunkowo ilości wykonanego przedmiotu zamówienia.
8. W terminie 14 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub rozwiązania umowy strony sporządzą protokół wykonanych prac i ich odbioru/wykonanej części umowy i ustalą wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 7

### ZMIANA UMOWY

1. Zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zachowaniem procedury określonej w ust. 2 – 8 poniżej.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć:
  - a) zmiany sposobu lub zakresu wykonywania umowy, w tym także rezygnacja z części zamówienia,
  - b) rozszerzenia lub ograniczenia obowiązków Wykonawcy, wchodzących w zakres przedmiotowy umowy,
  - c) zmiany kolejności i terminów wykonywania usług, a także zmiany terminu wykonania umowy,
  - d) zmiany zasad finansowania zadania, w szczególności odnośnie terminów płatności i możliwości wystawiania faktur częściowych, a także zmiany innych warunków płatności,
  - e) zmiany wynagrodzenia.
3. Strony zastrzegają możliwość zmiany treści umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:



- a) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i okoliczności te są niezależne od stron umowy;
  - b) w przypadku zmiany zasad finansowania zadania wynikających ze zmian w planie finansowym bądź budżecie Zamawiającego lub też uzgodnień z instytucją finansującą zadanie;
  - c) w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę lub zmian i wytycznych instytucji przyznających środki na dofinansowanie na nowe projekty;
  - d) w przypadku wystąpienia „siły wyższej” lub innego zdarzenia losowego; „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkiem nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
  - e) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji umowy;
  - f) w przypadku gdy z przyczyn technicznych, społecznych, sytuacji pogodowej, nie jest możliwe wykonanie poszczególnych czynności celem prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, lub gdy od wyniku działania innych podmiotów, nie związanych z realizacją niniejszego przedmiotu umowy oraz Zamawiającego uzależnione jest wykonanie należycie przedmiotu niniejszej umowy;
  - g) w przypadku gdy wymagana jest zmiana wskutek wydłużenia się postępowania w sprawie zamówienia publicznego,
  - h) w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy pzp.
4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 powyżej. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie i zawierać:
- a) opis propozycji zmiany,
  - b) uzasadnienie zmiany,
  - c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
  - d) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji zamówienia i termin wykonania umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania analizy dokumentów, o których mowa w ust. 4 w terminie do 7 dni od ich przedłożenia przez Wykonawcę. Aneks w tym zakresie zostanie podpisany w terminie uzgodnionym przez obie strony, przy czym termin ten będzie przypadał w okresie nie dłuższym niż 21 dni od daty przedłożenia dokumentów przez Wykonawcę.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
- a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - b) danych teleadresowych,
  - c) danych osób wyznaczonych w § 2 ust. 5 i 6 do kontaktów
  - d) danych rejestrowych,
  - e) zmiany redakcyjne umowy.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) zapoznał się z Polityką Środowiskową Zamawiającego, której treść dostępna jest na jego stronie internetowej: [www.krakow.rdos.gov.pl](http://www.krakow.rdos.gov.pl),
  - 2) przy wykonywaniu przedmiotu Umowy zachowane zostaną wszelkie wymogi określone w obowiązujących przepisach w zakresie ochrony środowiska.



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



REGIONALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA



REGIONALNA  
DYREKCJA  
OCHRONY  
ŚRODOWISKA  
W KRAKOWIE

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



2. W sprawach nieuregulowanych niniejsza Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.
3. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
4. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym również z odstąpieniem od Umowy, będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie podanego adresu lub numeru faksu.
6. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu lub numeru faksu, pisma wysłane na ostatni adres lub numer faksu uznaje się za skutecznie doręczone.
7. Strony wskazują poniżej adresy dla doręczeń:
  - a) dla Zamawiającego: ul. Mogilska25, 31 – 542 Kraków
  - b) dla Wykonawcy.....
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.
9. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki: **Załącznik nr 1** — opis przedmiotu zamówienia, **Załącznik nr 2** — oferta Wykonawcy.

.....  
(podpis Zamawiającego)

.....  
(podpis Wykonawcy)

**SPECJALISTA**  
  
mgr Tomasz Rusinek

Główny Księgowy  
  
mgr Małgorzata Miodzińska-Duda

Z up. Regionalnego Dyrektora  
Ochrony Środowiska w Krakowie  
  
mgr Małgorzata Miodzińska-Duda  
ZASTĘPCA REGIONALNEGO DYREKTORA  
REGIONALNY KONSERWATOR PRZYRODY