

Informacje o ogłoszeniu

Data publikacji ogłoszenia

04-10-2018

Termin składania ofert

12-10-2018

Numer ogłoszenia

1141073

Status ogłoszenia

Aktualne

Miejsce i sposób składania ofert

- 1) Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 12 października 2018 roku do godz. 9:00. Oferty złożone po wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu.
- 2) Oferty mogą być składane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, przy czym oferty składane drogą elektroniczną przesyła się na adres wskazany przez Zamawiającego, tj. paulina.wietrzyk.krakow@rdos.gov.pl, zaś faksem – na numer 12 61-98-122.
- 3) W przypadku składania oferty w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), posłańca lub osobiście, ofertę należy złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego pod adresem: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie, ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków.
- 4) Ofertę sporządzone w formie pisemnej należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie
ul. Mogilska 25,
31-542 Kraków
Oferta w postępowaniu na dostawy:
„Zakup stacji dokującej do komputera przenośnego”
Nie otwierać przed dniem 12.10.2018r., godzina 09:15
- 5) Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- 6) Oferty nadesłane pocztą lub kurierem będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego, pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego przez pocztę lub kuriera w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w ppkt 1.
- 7) Otwarcie Ofert nastąpi w sali konferencyjnej w siedzibie Zamawiającego pod adresem: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie, ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków w dniu 12 października 2018 roku o godz. 09:15.

Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

1) Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby: a) W sprawach merytorycznych – Pani Paulina Wietrzyk, tel. 12 61-98-148; b) W sprawach proceduralnych – Pan Bartłomiej Kruszyński, tel. 505 519 740. 2) Ewentualne pytania dotyczące przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego należy kierować na adres e-mail: paulina.wietrzyk.krakow@rdos.gov.pl lub kancelaria.kruszynski@gmail.com.

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Pani Paulina Wietrzyk, tel. 12 61-98-148, Pan Bartłomiej Kruszyński, tel. 505 519 740

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa 1 (jednej) stacji dokującej do komputera przenośnego: laptop Dell Vostro 3568.
- 2) Stacja dokująca musi być kompatybilna z ww. modelem komputera przenośnego. Wymagane minimalne wyposażenie stacji dokującej powinno obejmować:
 - a) cyfrowe wyjścia video: minimum 1 port DisplayPort, minimum 1 port HDMI, minimum 1 port VGA;
 - b) minimum 3 porty USB;
 - c) 1 port sieciowy RJ-45;
 - d) złącze słuchawkowe stereo i złącze mikrofonowe;
 - e) dołączony dedykowany zasilacz;
 - f) możliwość zapięcia linki zabezpieczającej.
- 3) Przedmiot zamówienia powinien być objęty minimalnie 12 miesięcznym okresem gwarancji jakości producenta na części i naprawę. Serwis urządzenia winien być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.

Kategoria ogłoszenia

Dostawy

Podkategoria ogłoszenia

Sprzęt IT

Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: małopolskie Powiat: Kraków Miejscowość: Kraków

Opis przedmiotu zamówienia

Cel zamówienia

Przedmiotowe zamówienia realizowane jest w ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0180/16 pn.: „Ochrona zagrożonych gatunków i siedlisk chronionych w ramach sieci Natura 2000 w Małopolsce”

realizowanego przez Regionalną Dyрекcyję Ochrony Środowiska w Krakowie w ramach działania 2.4. oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa 1 (jednej) stacji dokującej do komputera przenośnego: laptop Dell Vostro 3568.
- 2) Stacja dokująca musi być kompatybilna z ww. modelem komputera przenośnego. Wymagane minimalne wyposażenie stacji dokującej powinno obejmować:
 - a) cyfrowe wyjścia video: minimum 1 port DisplayPort, minimum 1 port HDMI, minimum 1 port VGA;
 - b) minimum 3 porty USB;
 - c) 1 port sieciowy RJ-45;
 - d) złącze słuchawkowe stereo i złącze mikrofonowe;
 - e) dołączony dedykowany zasilacz;
 - f) możliwość zapięcia linki zabezpieczającej.
- 3) Przedmiot zamówienia powinien być objęty minimalnie 12 miesięcznym okresem gwarancji jakości producenta na części i naprawę. Serwis urządzenia winien być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.

Kod CPV

30237120-6

Nazwa kodu CPV

Porty komputerowe

Harmonogram realizacji zamówienia

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia, w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy.
- 2) Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu prawidłowo wykonanej usługi płatne będzie w terminie nie krótszym niż 14 dni, a nie dłuższym niż 30 dni – Wykonawca, dla potrzeb jednego z kryteriów oceny ofert, wskazuje w ofercie termin zapłaty wynagrodzenia w powyższym przedziale.

Załączniki

- [Projekt Umowy](#)
- [Zapytanie ofertowe](#)

Pytania i wyjaśnienia

Brak pytań i wyjaśnień

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

Wiedza i doświadczenie

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

Potencjał techniczny

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

Warunki zmiany umowy

1. Zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zachowaniem procedury określonej w ust. 2 – 8 poniżej.

2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć:

- a) zmiany sposobu lub zakresu wykonywania umowy, w tym także rezygnacja z części zamówienia,
- b) rozszerzenia lub ograniczenia obowiązków Wykonawcy, wchodzących w zakres przedmiotowy umowy,
- c) zmiany kolejności i terminów wykonywania dostaw lub ich części, a także zmiany terminu wykonania umowy,
- d) zmiany zasad finansowania zadania, w szczególności odnośnie terminów i wysokości wystawiania faktur częściowych, a także zmiany warunków płatności,
- e) zmiany wynagrodzenia oraz wysokości transz wynagrodzenia.

3. Strony zastrzegają możliwość zmiany treści umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- a) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i okoliczności te są niezależne od stron umowy;
- b) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na dostawy lub zmian i wytycznych instytucji przyznających środki na dofinansowanie na nowe projekty;
- c) w przypadku wystąpienia „siły wyższej” lub innego zdarzenia losowego; „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
- d) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu dostaw;
- e) w przypadku gdy z przyczyn technicznych, społecznych, sytuacji pogodowej, nie jest możliwe wykonanie poszczególnych czynności celem prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
- f) w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy pzp, tj. zmiany:

~ stawki podatku od towarów i usług,

~ wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych

na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 powyżej. Wniosek o zmianę postanowień zawartej Umowy musi być wyrażony na piśmie i zawierać:

- a) opis propozycji zmiany,
- b) uzasadnienie zmiany,
- c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
- d) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. f) tiret drugie, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

6. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 3 lit. f) tiret trzecie, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

7. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 3 lit. f) tiret pierwsze, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego wykazania przez Wykonawcę dowodami z dokumentów wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 3 lit. f) tiret drugie i trzecie.

8. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania analizy dokumentów, o których mowa w ust. 4 lub ust. 7, w terminie do 7 dni od ich przedłożenia przez Wykonawcę. Aneks w tym zakresie zostanie podpisany w terminie uzgodnionym przez obie strony, przy czym termin ten będzie przypadał w okresie nie dłuższym niż 21 dni od daty przedłożenia dokumentów przez Wykonawcę.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

Kompletna oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy,
- b) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

- a) Najniższa Cena:

Znaczenie procentowe kryterium: Najniższa Cena – 90%.

Porównywaną ceną będzie każdorazowo cena brutto za wykonanie zamówienia, obejmująca wszelkie koszty związane z jego wykonaniem.

b) Termin zapłaty:

Znaczenie procentowe kryterium: Termin zapłaty – 10%.

Porównywany będzie termin płatności w jakim Wykonawca oczekiwać będzie zapłaty za wystawioną fakturę / rachunek.

2) Zasady oceny kryterium Najniższa Cena (C).

W przypadku kryterium Najniższa Cena oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$ ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Najniższa Cena";

C_{min} najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C_i cena oferty "i";

$\text{Max}(C)$ maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Najniższa Cena".

3) Zasady oceny kryterium Termin zapłaty:

Termin zapłaty w jakim Wykonawca oczekiwać będzie płatności za wystawioną fakturę / rachunek, przy czym minimalny termin zapłaty jaki może zaoferować Wykonawca to 14 dni, natomiast maksymalny 30 dni. Wykonawca oferując 14 dniowy termin zapłaty otrzyma 0 pkt. Natomiast oferując termin zapłaty dłuższy niż 30 dni, Zamawiający będzie uznawał ten termin jako 30 dniowy.

Obliczanie ilości punktów w kryterium termin zapłaty:

$$P_i(T) = \frac{(T_i - 14)}{16} \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

T_i termin zapłaty badanej oferty

16 różnica pomiędzy maksymalnym a minimalnym terminem zapłaty

$P_i(T)$ liczba punktów, którą przyzna zamawiający ofercie „i” w kryterium „Termin zapłaty”

Uwaga: Nie podanie przez Wykonawcę w formularzu oferty długości terminu zapłaty lub podanie krótszego niż 14 dni, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego najkrótszego z możliwych terminów, tj. 14 dni.

4) Ocenę końcową będzie stanowić suma punktów uzyskanych za najniższą cenę i termin zapłaty, wyliczonych zgodnie ze wzorami określonymi w ppkt 2 i 3.

5) Maksymalna ilość przyznanych punktów, w ramach obu kryteriów, wynosi 100.

6) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

7) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans w/w kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Wykluczenia

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane

z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający - Beneficjent

Nazwa

REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W KRAKOWIE

Adres

pl. Na Stawach 3

30-107 Kraków

małopolskie , Kraków

Numer telefonu

126198120

Fax

126198122

NIP

6762387006

Tytuł projektu

Ochrona zagrożonych gatunków i siedlisk chronionych w ramach sieci Natura 2000 w Małopolsce.

Numer projektu

POIS.02.04.00-00-0180/16-00