



Nr sprawy OP-II.082.3.38.2018.JS1

(Projekt)

UMOWA Nr
dla części zamówienia nr

zawarta w dniur. w Krakowie, pomiędzy:

Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Krakowie

ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków,

NIP: 676 23 87 006, Regon: 120803536,

reprezentowaną przez:

Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie – Pana Rafała Rosteckiego

zwanym w dalszej części Umowy: **Zamawiającym**

a

.....

ul.,

NIP:, Regon:

wpisaną do rejestru prowadzonego przez pod numerem KRS:

.....

reprezentowany przez:

.....

zwanym w dalszej części Umowy: **Wykonawcą**

o treści następującej:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. W oparciu o dokonany wybór oferty Wykonawcy w przeprowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą pzp”, postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (nr sprawy: OP-II.082.3.38.2018.JS1) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania dostawę materiałów wspierających realizację procesu planistycznego (zestawów promocyjnych) na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16, pn.: „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000” realizowanego przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Krakowie.
2. W ramach przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do zaprojektowania, wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego następujących materiałów promocyjnych: notes w formacie A5 (700 szt.), teczka z gumką (700 szt.) oraz pendrive o pojemności min. 8GB (700 szt.)



3. Przedmiot umowy, w tym wszystkie elementy wchodzące w jego skład, powinien być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, pierwszego gatunku, nie noszący śladów wad, w tym pęknięć zarysowań, przebarwień oraz innych uszkodzeń.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot Umowy własnymi siłami oraz na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego. Zamawiający nie odpowiada za uszkodzenia powstałe podczas transportu i/lub jego wniesienia do miejsca dostawy.
5. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określony został w **Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 5 do SIWZ)**, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy oraz będącym jej integralną częścią.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy) i złożoną ofertą, a Zamawiający zobowiązuje się przedmiot umowy odebrać.
7. Zamawiający oświadcza, że przedmiotowe zamówienie realizowane jest w ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16 pn.: „*Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000*”, realizowanego przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska w Krakowie w ramach działania 2.4 Oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, wiedzę fachową, kwalifikacje oraz środki potrzebne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zaleceniem Zamawiającego, złożoną ofertą, zasadami współczesnej wiedzy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, przy jednoczesnym zachowaniu pełnej poufności powierzonych danych, oraz zadba o należytą estetykę wykonania oraz właściwe rozmieszczenie znaków identyfikacji wizualnej w sposób zapewniający ich czytelność i identyfikowalność.

§ 2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy w okresie **od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego do dnia roku¹**.
2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się datę podpisania końcowego protokołu odbioru całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 3

SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały do opracowania projektów graficznych (logotypy, zdjęcia i teksty) w dniu podpisania umowy.
2. Wykonawca opracuje po dwa projekty graficzne na każdy asortyment (notes, teczkę, pendrive).
3. Wykonawca przedłoży projekty do akceptacji Wykonawcy w wersji elektronicznej (JPEG lub PDF) na adres e-mail: monika.bialowas.krakow@rdos.gov.pl i justyna.slezak.krakow@rdos.gov.pl w terminie do 5 dni roboczych od daty przekazania materiałów przez Zamawiającego.
4. Zamawiający dokona akceptacji i wyboru jednego projektu dla każdego asortymentu lub zgłosi ewentualne uwagi do przekazanych przez Wykonawcę projektów w terminie 2 dni roboczych od ich otrzymania.

¹ Wskazać zgodnie z ofertą Wykonawcy.



5. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od przekazania uwag przez Zamawiającego wnieśnie poprawki i dostarczy produkt testowy.
6. Zamawiający ma 1 dzień roboczy na zaakceptowanie produktu testowego.
7. Wykonawca ma dni (zgodnie z ofertą Wykonawcy) roboczych od otrzymania zaakceptowanego produktu testowego na wykonanie zamówienia i dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania projektów graficznych na asortyment oraz umieszczenia grafik tak, aby spełniały kryterium specyfikacji.
9. Za ewentualne błędy powstałe na skutek niedokładnego przeniesienia przez Wykonawcę treści przekazanych przez Zamawiającego odpowiada Wykonawca.
10. Wykonawca, z dniem podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, przekazuje Zamawiającemu prawa autorskie do zmodyfikowanych projektów graficznych w zakresie dalszej modyfikacji projektów i przekazywania ich innym Wykonawcom do realizacji w przyszłości, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy.
11. W trakcie realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości jego wykonywania. W celu umożliwienia Zamawiającemu realizacji tego prawa, Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego wgląd w sposób wykonania zamówienia - na każde ich żądanie. Ponadto Wykonawca związany jest treścią uwag i wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, dotyczących sposobu wykonywania prac z zachowaniem formy pisemnej.
12. Kontakty Zamawiającego i Wykonawcy w ramach niniejszej umowy, dla swej skuteczności, odbywają się pisemnie w formie papierowej, faxem, jak i pocztą elektroniczną. Brak dochowania tej formy powoduje bezskuteczność dokonanej czynności. Wszelkie ustalenia ustne czy telefoniczne muszą zostać potwierdzone dla swej skuteczności w jednej z wyżej wskazanych form, chyba że umowa stanowi inaczej.
13. Przedstawicielem Wykonawcy do bieżących kontaktów z Zamawiającym wyznacza się:, tel., e-mail:
14. Przedstawicielem Zamawiającego do bieżących kontaktów z Wykonawcą wyznacza się, tel., e-mail:

§ 4

PODWYKONAWSTWO

1. Dla potrzeb realizacji niniejszej umowy, Wykonawca powierza wykonanie części umowy podwykonawcy:
.....
2. Każde porozumienie, na mocy którego Wykonawca powierza wykonanie części usług osobie trzeciej, uważane jest za umowę zawartą z podwykonawcą.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
4. Usługi powierzone podwykonawcy przez Wykonawcę nie mogą zostać powierzone przez podwykonawcę osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



1. Strony ustalają, iż fakt prawidłowego i całkowitego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy zostanie stwierdzony spisaniem **końcowym protokołem odbioru przedmiotu umowy**.
2. Zamawiający uprawniony jest do sprawdzania jakości oraz kompletności przedmiotu dostawy zrealizowanej przez Wykonawcę. W przypadku wykrycia jakichkolwiek niezgodności w przedmiocie dostawy w stosunku do treści niniejszej umowy, w szczególności regulacji § 1 Umowy, Zamawiający nie odbierze przedmiotu dostawy, wyznaczając Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 10 dni na prawidłowe, zgodne z umową zrealizowanie dostawy.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy ustala się łączne wynagrodzenie w kwocie (wartość przedmiotu umowy) zł netto (słownie:), plus należny podatek VAT w kwocie (słownie:), tj. kwota brutto zł (słownie:),
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury / rachunku za wykonanie przedmiotu Umowy będzie końcowy protokół odbioru całego przedmiotu umowy, o których mowa w § 5 umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonanie umowy uwzględnia wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego, związane z prawidłowym wykonaniem umowy, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmuje wszystkie ewentualne dodatkowe, stanowiące ryzyko Wykonawcy, koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury / rachunku. W razie wystąpienia zwłoki w przekazaniu przez Zamawiającego wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. Strony uzgadniają, że miejscem spełnienia świadczenia pieniężnego jest bank Zamawiającego, a za datę jego wykonania uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego w tym banku.

§ 7

REKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca odpowiedzialny będzie tytułem rękojmi za wady przez okres 24 miesiące od daty protokolarnego odbioru przedmiotu dostawy przez Zamawiającego. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady niezależnie od roszczeń wynikających z gwarancji jakości.
2. Niezależnie od treści zapisu ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot dostawy na okres 24 miesiące, biegnącej od daty wystawienia faktury/rachunku.
3. Wykonawca, w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, wyda Zamawiającemu dokument(y) gwarancyjny(e) co do jakości przedmiotu dostawy, wystawiony przez siebie, producenta lub osobę trzecią pisemnie wskazaną Zamawiającemu, regulujący minimalne warunki gwarancji jakości zgodnie z treścią niniejszej umowy. Jeżeli gwarancja dostępna jest w formie elektronicznej, Wykonawca wskaże adres strony internetowej, gdzie możliwe będzie uzyskanie do niej dostępu.
4. Za okazaniem dokumentu gwarancyjnego Zamawiający może żądać od gwaranta, producenta albo od osób przez niego upoważnionych usunięcia wad w drodze naprawy albo – jeżeli gwarancja



to przewiduje – dostawy nowego sprzętu wolnego od wad, w terminie określonym w dokumencie gwarancyjnym, a jeżeli nie określono terminu - to nie dłuższym niż 30 dni, a gwarant, producent albo osoby przez niego upoważnione, zobowiązani są dokonać tej naprawy albo wymiany na swój koszt w powyższym terminie.

5. Jeżeli dokument gwarancyjny nie stanowi inaczej, odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie dostawy w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, w nim powstałe z przyczyn, za które producent lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że Zamawiający będzie mógł naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zwłoki w realizacji zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,01 % łącznej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy - za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku naruszenia obowiązków umownych określonych w niniejszej umowie – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy na podstawie w § 6 ust. 1 za każdy przypadek takiego naruszenia,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy na podstawie w § 6 ust. 1.
2. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia, a wysokość tych kar i termin zapłaty ustalany będzie przez Zamawiającego w nocie księgowej.
3. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, tzn. Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę wzajemnych rozliczeń.
4. Żądanie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, a tym samym Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
5. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania całego przedmiotu umowy, ani jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.

§ 9

ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE

1. W razie wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu tej części przedmiotu umowy, którą zrealizowano do dnia odstąpienia od umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odszkodowanie.
2. Poza wskazaną powyżej możliwością odstąpienia od umowy, Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz w niniejszej umowie.
3. Zamawiający może również rozwiązać umowę w każdym czasie jej obowiązywania z winy Wykonawcy w szczególności jeżeli:

- a) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne i pomimo pisemnego wezwania do wykonywania zobowiązań umownych prawidłowo, ze wskazaniem w wezwaniu stwierdzonych nieprawidłowości i sposobu prawidłowego wykonywania zobowiązań umownych, Wykonawca w terminie 14 dni od dnia odebrania pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje swoich zobowiązań umownych prawidłowo zgodnie z treścią wezwania;
 - b) Wykonawca narusza przepisy prawa;
 - c) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, chyba że zaniechanie realizacji umowy wynika z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy lub rozwiązania umowy może nastąpić w terminie do 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie lub rozwiązanie.
 5. Odstąpienie ma skutek od chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu drugiej stronie i niniejsza umowa nie jest uważana za niezawartą, a strony nie zwracają sobie nawzajem otrzymanych świadczeń/usług, z zastrzeżeniem zapisów niniejszego paragrafu. Rozwiązanie ma skutek od chwili złożenia oświadczenia o rozwiązaniu drugiej stronie i niniejsza umowa przestaje obowiązywać na przyszłość.
 6. Za prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia (część przedmiotu zamówienia) do dnia odstąpienia lub rozwiązania, Wykonawcy należy się wynagrodzenie odpowiadające stosunkowo ilości wykonanego przedmiotu zamówienia.
 7. W terminie 14 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub rozwiązania umowy strony sporządzają protokół wykonanych prac i ich odbioru/wykonanej części umowy i ustalają wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zachowaniem procedury określonej w ust. 2 – 8 poniżej.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć:
 - a) zmiany sposobu lub zakresu wykonywania umowy, w tym także rezygnacja z części zamówienia,
 - b) rozszerzenia lub ograniczenia obowiązków Wykonawcy, wchodzących w zakres przedmiotowy umowy,
 - c) zmiany kolejności i terminów wykonywania dostawy, a także zmiany terminu wykonania umowy,
 - d) zastąpienie zakresu planowanej do wykonania dostawy innym zakresem dostawy przy zachowaniu wymogów jakościowych oraz wymogu zgodności z celem i zasadami realizacji umowy,
 - e) zmiany zasad finansowania zadania, w szczególności odnośnie terminów płatności i możliwości wystawiania faktur częściowych, a także zmiany innych warunków płatności,
 - f) zmiany wynagrodzenia.
3. Strony zastrzegają możliwość zmiany treści umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- a) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i okoliczności te są niezależne od stron umowy;
 - b) w przypadku zmiany zasad finansowania zadania wynikających ze zmian w planie finansowym bądź budżecie Zamawiającego lub też uzgodnień z instytucją finansującą zadanie;
 - c) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na dostawę lub zmian i wytycznych instytucji przyznających środki na dofinansowanie na nowe projekty;
 - d) w przypadku wystąpienia „siły wyższej” lub innego zdarzenia losowego; „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
 - e) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu dostawy;
 - f) w przypadku gdy z przyczyn technicznych, społecznych, sytuacji pogodowej, nie jest możliwe wykonanie poszczególnych czynności celem prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, lub gdy od wyniku działania innych podmiotów, nie związanych z realizacją niniejszego przedmiotu umowy oraz Zamawiającego uzależnione jest wykonanie należycie przedmiotu niniejszej umowy;
 - g) w przypadku gdy wymagana jest zmiana wskutek wydłużenia się postępowania w sprawie zamówienia publicznego,
 - h) w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy pzp.
4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 powyżej. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie i zawierać:
- a) opis propozycji zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - d) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji zamówienia i termin wykonania umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania analizy dokumentów, o których mowa w ust. 4 w terminie do 7 dni od ich przedłożenia przez Wykonawcę. Aneks w tym zakresie zostanie podpisany w terminie uzgodnionym przez obie strony, przy czym termin ten będzie przypadał w okresie nie dłuższym niż 21 dni od daty przedłożenia dokumentów przez Wykonawcę.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy pzp oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.



4. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, nie można przenieść na osoby trzecie żadnej wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
 - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - załącznik nr 2
 - c) Kompletna oferta Wykonawcy – załącznik nr 3

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Główny Księgowy
mgr *Siemienie*
mgr Marta Załuska

Regionalny
Dyrektor Ochrony Środowiska
w Krakowie

mgr Rafał Rostecki

SPECJALISTA
mgr *Tomasz Businek*
mgr Tomasz Businek



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności

