

Kraków dn. 18.04.2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

na wykonanie inwentaryzacji populacji puchacza *Bubo bubo* L. w Małych Pieninach, w ramach działania pn. „Program ochrony puchacza *Bubo bubo* L. w Małych Pieninach – etap I (inwentaryzacja populacji)”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

Zamówienie jest realizowane w ramach zadania: „Ochrona różnorodności biologicznej w województwie małopolskim”.

Zamówienie jest finansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie.

Postępowanie prowadzone w oparciu o przepisy obowiązujące dla postępowań, których wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla usług.

znak sprawy: OP-II.082.10.1.2016

Nazwa i adres Zamawiającego:

REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W KRAKOWIE

Plac Na Stawach 3, 30-107 Kraków

tel. (12) 61 98 120, (12) 61 98 121, fax: (12) 61 98 122

www.krakow.rdos.gov.pl

e-mail: sekretariat.krakow@rdos.gov.pl

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Nazwa Zamawiającego: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie, dalej zwana „RDOŚ”, adres strony internetowej na której dostępna jest SIWZ: <http://bip.krakow.rdos.gov.pl/> w dziale „Zamówienia publiczne”.
2. Przedmiotowe postępowanie prowadzone będzie w trybie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 24 aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

W ramach realizacji zamówienia należy:

- 1) wykonać w 2017 i 2018 r. inwentaryzację populacji puchacza w obszarze Małych Pienin, opisanym w pkt 2 OPZ.
- 2) wykonać w 2017 i 2018 r. analizę dostępnej bazy pokarmowej puchacza w obszarze Małych Pienin.
- 3) wykonać w 2017 i 2018 r. inwentaryzację miejsc szczególnie istotnych dla puchacza (tereny łęgowe, tereny łowieckie) w obszarze Małych Pienin.
- 4) wykonać analizę dotychczasowego zagospodarowania i zainwestowania obszaru Małych Pienin.
- 5) wykonać analizę dokumentów strategicznych dla Gminy Miejskiej Szczawnica, dotyczących zagospodarowania i zainwestowania obszaru Małych Pienin, m.in. *studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (SUiKZP)*, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (mpzp) oraz innych dokumentów dotyczących polityki przestrzennej w/w gminy (np. plany utworzenia parku kulturowego, plany rozwoju ośrodków sportowo-rekreacyjnych, itp.).
- 6) wykonać analizę zagrożeń dla puchacza w obszarze Małych Pienin, w oparciu o wykonane w 2017 i 2018 r. badania terenowe, wiedzę dotyczącą ekologii i wymagań siedliskowych gatunku oraz wykonaną analizę dokumentów strategicznych Gminy Miejskiej Szczawnica oraz planów i koncepcji zainwestowania i zagospodarowania obszaru Małych Pienin.
- 7) opracować wytyczne w zakresie ochrony populacji puchacza w Małych Pieninach, w tym w zakresie zagospodarowania i zainwestowania obszaru.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do SIWZ.

4. Terminy realizacji zamówienia:

4.1. termin realizacji zamówienia do dnia 30 października 2018 r. – opracowanie końcowe wyników prac terenowych oraz analiz, o których mowa w pkt 4.1, 4.2 i 4.3 załącznika nr 1 do SIWZ. Ilość egzemplarzy i format opracowań określony jest w pkt. 5 Załącznika nr 1 do SIWZ.

4.2. w terminie do dnia 31 stycznia 2018 roku – sprawozdanie z przebiegu prac wykonanych w 2017 r. oraz ich wyników, w tym zestawienie danych GIS, o których mowa w pkt 4.1 Załącznika nr 1 do SIWZ, w postaci (formacie) określonej w pkt nr 5 załącznika nr 1 do SIWZ.

4.3. w terminie do dnia 15 października 2018 r. – prezentacja przedstawiająca realizację i wyniki wykonanego zamówienia; prezentację Wykonawca, wraz z ekspertami ornitologami, przedstawi Zamawiającemu w uzgodnionym terminie, w okresie między 15 a 30 października 2018 r., w siedzibie Zamawiającego.

5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 90712400-5 – usługi planowania strategii zarządzania zasobami naturalnymi lub ich ochrony; 90721700-4 – usługi ochrony gatunków zagrożonych; 73110000-6 - usługi badawcze.
6. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wraz z istotnymi zmianami umowy zawiera załącznik nr 7 do SIWZ.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
10. Zamawiający zada wniesienia wadium, zgodnie z zasadami określonymi w sekcji VIII.
11. Zamawiający nie zada wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych: Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).
13. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp (tzw. przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawach wskazanych w SIWZ.

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

1.2.3.1. minimalne warunki dotyczące **doświadczenia**: Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 2 prace polegające na wykonaniu: inwentaryzacji ornitologicznych, w tym co najmniej 1 w terenie górskim (za tereny górskie uważa się tereny położone powyżej 500 m n.p.m.);

1.2.3.2. minimalne warunki dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o kwalifikacjach zawodowych, uprawnieniach, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia, odpowiadającym warunkom określonym- wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, co najmniej:

1.2.3.2.1. I ekspert-ornitolog, który wykonał co najmniej 2 prace polegające na inwentaryzacji dotyczącej gatunku lub gatunków sów (Strigiformes);

1.2.3.2.2. II ekspert- ornitolog, który wykonał co najmniej:

- 1 inwentaryzację w terenie górskim (za tereny górskie uważa się tereny położone powyżej 500 m n.p.m) dotyczącą gatunku lub gatunków sów (Strigiformes), oraz

- 1 inwentaryzację dotyczącą puchacza *Bubo bubo* lub 1 publikację naukową dotyczącą puchacza *Bubo bubo* - ekspert ma być jej autorem lub współautorem publikacji naukowej. (Zamawiający uzna warunek za spełniony zarówno gdy inwentaryzacja lub publikacja była dedykowana wyłącznie temu gatunkowi jak i w przypadku gdy inwentaryzacja lub publikacja dotyczyły większej liczby gatunków i w tym puchacza *Bubo bubo*).

[publikacja naukowa w rozumieniu § 2 pkt 10 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 grudnia 2016 r. w sprawie przyznawania kategorii naukowej jednostkom naukowym i uczelniom, w których zgodnie z ich statutami nie wyodrębniono podstawowych jednostek organizacyjnych, Dz. U. z 2016 r. poz. 2154.

Przez publikację naukową - należy rozumieć recenzowany artykuł naukowy, w tym recenzowane opracowanie o charakterze monograficznym, polemicznym lub przeglądowym, głosę lub komentarz prawniczy:

a) opublikowany w czasopiśmie naukowym albo w suplemencie lub zeszycie specjalnym czasopisma naukowego pod warunkiem, że suplement lub zeszyt stanowią kolejne numery czasopisma zamieszczonego w wykazie czasopism naukowych, o którym mowa w § 15 ust. 1,

b) prezentujący wyniki badań naukowych lub prac rozwojowych o charakterze empirycznym, teoretycznym, technicznym lub analitycznym,

c) przedstawiający metodykę badań naukowych lub prac rozwojowych, przebieg procesu badawczego i jego wyniki oraz wnioski - z podaniem cytowanej literatury (bibliografie)].

UWAGA! Zamawiający nie dopuszcza łączenia przez jedną osobę funkcji ekspertów-ornitologów wskazanych w pkt. 1.2.3.2.1 i 1.2.3.2.2 siwz powyżej

Poleganie na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy

2. Wykonawca korzystający z podmiotu udostępniającego swoje zasoby na podstawie art. 22a ustawy jest zobowiązany wykazać, że podmiot ten nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawach wskazanych w SIWZ.
3. Wykonawca zgodnie z art. 22 a ustawy, może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi stanowiące przedmiot zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt.5 niniejszej sekcji, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 3 niniejszej sekcji.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 7.1. o którym mowa w art. 24 ust.1 pkt.12-23 ustawy;
8. Wykluczenie Wykonawcy następuje odpowiednio, w zakresie określonym w art. 24 ust. 7 ustawy. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.8 zd. 2.
10. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
11. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

III. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Wraz z ofertą Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert następujące dokumenty stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 2.1. Oświadczenie w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) określonego rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16). Wzór JEDZ stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

Na stronie internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>, zamieszczone są:

- Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia
- Instrukcja wypełniania JEDZ
- Edytowalna wersja formularza JEDZ
- Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ.

Sposób wypełnienia JEDZ: Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (JEDZ) w zakresie wskazanym załącznikiem nr 4 do SIWZ.

3. Wykonawca który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. Każdy z podmiotów, o których mowa w pkt. 3 i 4 składa odrębny JEDZ należycie wypełniony i podpisany.
6. Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 7.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;
- 7.2. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ

oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

- 7.3. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
- 7.4. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (zgodnie z wzorem załącznika nr 9);
- 7.5. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (zgodnie z wzorem załącznika nr 9);

8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zwanego dalej: rozporządzeniem, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
9. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 2 rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
10. Zamawiający zastrzega, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.
11. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wskazanych w pkt. 7.3 do 7.5.

Sposób składania oświadczeń i dokumentów

12. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach w art. 22 a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
13. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 12, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokumenty podmiotów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

17. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt.7.3–składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy. Dokument, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, powinien być wystawiony w nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
18. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 17, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

IV. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone w formie pisemnej, określające co najmniej: osobę pełnomocnika, zakres reprezentacji oraz zawierające wskazanie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Sposób składania oświadczeń i dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 4.1. Dokumenty o braku podstaw do wykluczenia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa osobno.
- 4.2. Dokumenty potwierdzające spełnienia postawionych przez Zamawiającego warunków, składają ci z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy odpowiadają za ich spełnienie.
- 4.3. Oświadczenia i dokumenty składane łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: ofertę składa (podpisuje) pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach ogólnych.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT

1. Ofertę składa się na formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Oferta powinna zawierać co najmniej:
 - a. wskazanie ceny za realizację zamówienia;
 - b. Wskazanie kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, zgodnie z sekcją III SIWZ, jeżeli Wykonawca wskazuje osoby z kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem będącymi kryteriami oceny ofert składa wykaz doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - c. W przypadku jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie przy pomocy podwykonawcy/ów, w załączniku nr 2 do SIWZ należy wskazać część zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om oraz podać firmę/y podwykonawcy/ów (jeżeli dotyczy);
 - d. informacja czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązków podatkowego, jeżeli tak Wykonawca wskaże nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie prowadzić będzie do jego powstania oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku (jeżeli dotyczy);
 - e. pozostałe oświadczenia i dokumenty wymagane SIWZ.
3. Oferta winna znajdować się w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem: „Oferta w postępowaniu o zamówienie publiczne na inwentaryzację populacji puchacza *Bubo bubo* L.m, znak sprawy: OP-II.082.10.1.2016”
4. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie, Plac Na Stawach 3, 30 -107 Kraków, pokój nr 218 (sekretariat). Termin składania ofert upływa 1 czerwca 2017 r. o godz. 11:00.
5. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
6. Każdy z Wykonawców może przedstawić tylko jedną ofertę.
7. Oferta powinna być napisana w języku polskim. W wypadku złożenia w ofercie dokumentów w języku innym niż polski, winny one zawierać tłumaczenia na język polski.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Oferta wraz z pozostałymi załącznikami i wszystkimi wymaganymi dokumentami, powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (podpisana winna być każda strona niosąca treść), zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
10. Zaleca się, aby strony oferty oraz pozostałe załączniki były kolejno ponumerowane.
11. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych jawnych części oferty.

13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp (nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach).
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, o którym mowa w sekcji V pkt. 4, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczone i oznaczone zgodnie z zapisami SIWZ, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona napisem „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
15. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 1 czerwca 2017 r. o godz. 11:15 w siedzibie Zamawiającego: Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie, Plac Na Stawach 3, 30 -107 Kraków, pokój nr -106 (sala konferencyjna).**
16. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
17. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawarte w ofertach.
18. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a. kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c. ceny, termin wykonania zamówienia, okresy gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
19. Po złożeniu oferty Wykonawca będzie nią związany przez okres 60 dni licząc od terminu otwarcia ofert.

VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w ofercie cenę ryczałtową, za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (danej Części zamówienia na którą jest składana oferta) w kwocie brutto (jeżeli Wykonawca nie jest płatnikiem VAT w Formularzu ofertowym wpisuje formułę: „nie jestem płatnikiem podatku VAT”).
2. Podana w ofercie cena winna być wyrażona w PLN.
3. Wartość szacunkowa zamówienia (kwota netto): 50 000,00zł.
4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ wraz z załącznikami oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji zamówienia.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
6. Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

VII. KRYTERIA WYBORU I OCENY OFERT

1. Z uwagi na fakt, że kwalifikacje i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia ma znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia, Zamawiający stosuje kryterium: „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”.
2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:
 - a) 1 kryterium: cena brutto z waga 60 % (gdzie 1% =1 pkt)

Kryterium ceny zostanie wyliczona wg. wzoru:

:

$$C = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{oferta}}} \times 60$$

gdzie:

$C_{\text{minimalna}}$ – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{oferta} – cena oferty badanej,

Przeliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

b) 2 kryterium: z wagą 40 %,- doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia- eksperta ornitologa. Wykonawca złoży wykaz doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ, w którym wykaże, w odniesieniu do osoby wskazanej przez Wykonawcę jako ekspert-ornitolog, inne niż w Załączniku Nr 6 do SIWZ, dodatkowe, ponad warunek udziału w postępowaniu doświadczenie polegające na wykonaniu:

- - inwentaryzacji puchacza *Bubo bubo* lub
- - monitoringu puchacza *Bubo bubo*, lub
- - publikacji naukowej dotyczącej puchacza *Bubo bubo* (ekspert ma być jej autorem lub współautorem).

Uwaga: Doświadczenia ekspertów się nie sumują. Zamawiający oceni dodatkowe doświadczenie wyłącznie jednego eksperta I lub II, tzn. całe dodatkowe doświadczenie musi posiadać jeden z wykazanych ekspertów.

Sposób oceny: za każde wykazane w wykazie doświadczenia osoby (Załącznik nr 3 do SIWZ) doświadczenie eksperta- ornitologa spełniające wymagania Zamawiającego, Wykonawca otrzyma 20 punktów. Łącznie w ramach tego kryterium, Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów (czyli maksymalnie 2 prace- wykazanie większej ilości prac nie oznacza przyznania większej ilości punktów)

3. Wykaz doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ, nie podlega dyspozycji art. 26 ust.3 ustawy i nie podlega uzupełnieniu. Z wykazu musi jednoznacznie wynikać doświadczenie spełniające warunki, o których mowa wyżej, w przeciwnym razie Zamawiający nie przyzna punktów. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wykazu osób, Zamawiający przyzna wykonawcy w tym kryterium 0 pkt.
4. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta z najwyższą łączną oceną (ilością punktów) w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert. Wynik przedstawiany będzie w punktach.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

VIII. WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 1000,00 PLN:
2. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę uznania na rachunku Zamawiającego.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium należy złożyć wraz z ofertą.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu przelewem, na konto Zamawiającego:
Nr rachunku 86 1010 1270 0051 1913 9120 0000; w tytule przelewu należy wpisać:
„Wadium- inwentaryzacja populacji puchacza *Bubo bubo* L.m., znak sprawy: OP-II.082.10.1.2016”
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d. gwarancjach bankowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz.1804 oraz z 2015 r. poz.978 i 1240).
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10 niniejszej sekcji.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 5 niniejszej sekcji, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWARCIEM UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. O terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający powiadomi odrębnym pismem Wykonawcę, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy przekaze Zamawiającemu:
 - informacje dotyczące wyznaczenia osób reprezentujących Wykonawcę i upoważnionych do podpisania umowy;
3. W przypadku wyboru oferty złożonej wspólnie przez kilku Wykonawców, przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

X. INFORMACJE ISTOTNE DLA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - e. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy., zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a. jest niezgodna z ustawą;
 - b. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
 - h. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy. na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - i. jej przyjęcie naraziłoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - j. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3 niniejszej sekcji, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
5. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia także na swojej stronie internetowej <http://bip.krakow.rdos.gov.pl/> w dziale „Zamówienia publiczne”.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępniana na stronie internetowej <http://bip.krakow.rdos.gov.pl/> w dziale „Zamówienia publiczne”.
7. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – pocztą elektroniczną.
8. Wyłączna forma pisemna zastrzeżona jest: dla złożenia oferty. Korespondencję pisemną należy przysyłać na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie, Plac Na Stawach 3, 30-107 Kraków.
9. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
10. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 1 ust. 3 lub ust. 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
11. Korespondencję w formie elektronicznej należy przysyłać na adres e-mail: Izabela.Znamirowska.krakow@rdos.gov.pl. Korespondencję dotyczącą przedmiotowego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego, bądź na adres e-mail: Izabela.Znamirowska.krakow@rdos.gov.pl.
12. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania: Izabela Znamirowska tel. 12-619-81-55, e-mail: Izabela.Znamirowska.krakow@rdos.gov.pl; Katarzyna Paciora tel: 12-619-81-49, e-mail: katarzyna.paciora.krakow@rdos.gov.pl

XI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej”.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przysyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy przed składem orzekającym Krajowej Izby Odwoławczej.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 OPZ

Załącznik nr 2 Formularz oferty

Załącznik nr 3 wykaz doświadczenia osób

Załącznik nr 4 JEDZ

Załącznik nr 5 Wykaz usług

Załącznik nr 6 Wykaz osób

Załącznik nr 7 Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 8 Grupa kapitałowa

Załącznik nr 9 oświadczenie

Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami nr od 1 do 9 zatwierdzam:

dr Magdalena Czajkowska

radca prawny

24.04.2019.
Regionalny
Dyrektor Ochrony Środowiska
w Krakowie

mgr Rafał Rostecki

(data i podpis kierownika Zamawiającego)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu inwentaryzacji populacji puchacza *Bubo bubo* L. w Małych Pieninach, w ramach działania pn. „Program ochrony puchacza *Bubo bubo* L. w Małych Pieninach – etap I (inwentaryzacja populacji)”.
2. Obszar badań terenowych obejmuje pasmo Małych Pienin, o powierzchni ok. 34 km² – zgodnie z Ryc.1 i Ryc.2 oraz załączoną do OPZ warstwą SHP.



Ryc. 1, 2. Obszar badań terenowych (granica oznaczona kolorem czerwonym). Fioletowym kolorem zaznaczone są granice rezerwatów przyrody: Wąwóz Homole, Zaskalskie-Bodnarówka, Biała Woda, Wysokie Skalki. Jasnozielonym kolorem zaznaczone są granice Pienińskiego Parku Narodowego.

3. W ramach realizacji zamówienia należy:
- 8) wykonać w 2017 i 2018 r. inwentaryzację populacji puchacza w obszarze Małych Pienin, opisanym w pkt 2 OPZ.
 - 9) wykonać w 2017 i 2018 r. analizę dostępnej bazy pokarmowej puchacza w obszarze Małych Pienin.
 - 10) wykonać w 2017 i 2018 r. inwentaryzację miejsc szczególnie istotnych dla puchacza (tereny łęgowe, tereny łowieckie) w obszarze Małych Pienin.
 - 11) wykonać analizę dotychczasowego zagospodarowania i zainwestowania obszaru Małych Pienin.
 - 12) wykonać analizę dokumentów strategicznych dla Gminy Miejskiej Szczawnica, dotyczących zagospodarowania i zainwestowania obszaru Małych Pienin, m.in. *studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (SUiKZP)*, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (mpzp) oraz innych dokumentów dotyczących polityki przestrzennej w/w gminy (np. plany utworzenia parku kulturowego, plany rozwoju ośrodków sportowo-rekreacyjnych, itp.).
 - 13) wykonać analizę zagrożeń dla puchacza w obszarze Małych Pienin, w oparciu o wykonane w 2017 i 2018 r. badania terenowe, wiedzę dotyczącą ekologii i wymagań siedliskowych gatunku oraz wykonaną analizę dokumentów strategicznych Gminy Miejskiej Szczawnica oraz planów i koncepcji zainwestowania i zagospodarowania obszaru Małych Pienin.
 - 14) opracować wytyczne w zakresie ochrony populacji puchacza w Małych Pieninach, w tym w zakresie zagospodarowania i zainwestowania obszaru.

4. Szczegółowy zakres prac, o których mowa w pkt 3 OPZ.

4.1. W roku 2017:

- 1) inwentaryzacja populacji puchacza w obszarze Małych Pienin, obejmująca:
 - a) analizę danych dotyczących występowania puchacza w obszarze Małych Pienin. Dane należy pozyskać z Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie, PGL LP Nadleśnictwa Krościenko, Urzędu Miasta i Gminy Szczawnica, a także z innych znanych źródeł, jeśli dane takie istnieją (np. monitoring GIOŚ, projekt OTOP pn. „Ptaki Karpat”, itp.).
 - b) prace terenowe ukierunkowanie na wykrycie i zmapowanie wszystkich rewirów puchacza w Małych Pieninach, prowadzone w oparciu o:
 - rozpoznanie miejsc szczególnie istotnych dla puchacza (tereny łęgowe, tereny łowieckie) w obszarze Małych Pienin. Dane te powinny posłużyć do analiz jakości siedlisk puchacza w Małych Pieninach i istniejących oraz potencjalnych zagrożeń dla tego gatunku w tym obszarze.
 - kontrole potencjalnych miejsc łęgowych puchacza w okresie połęgowym (czerwiec-lipiec) w celu wykrycia śladów odbytego lęgu. W przypadku wykrycia miejsca łęgowego, należy wykonać dokładny opis stanowiska (ekspozycja, wysokość stanowiska, dostępność, osłona) wraz z analizą resztek ofiar i wypluwów oraz wykonaniem dokumentacji fotograficznej.
 - nocne nasłuchy z wytypowanych punktów nasłuchu i transektów, prowadzone w okresie jesiennej aktywności wokalne puchacza. Nasłuchy każdorazowo musi wykonywać zespół 2 ekspertów ornitologów, poruszających się osobno po wcześniej ustalonych transektach i punktach nasłuchu. Przebieg transektów oraz lokalizacja punktów nasłuchu muszą zostać zapisane przy użyciu odbiornika GPS – dane te zostaną przekazane do weryfikacji Zamawiającemu. Eksperti ornitolodzy zobowiązani są do prowadzenia pełnej dokumentacji obserwacji, z podaniem: daty i godziny wyjścia w teren oraz godziny powrotu z terenu, z wyszczególnieniem godzin przejścia danego transektu oraz godzin obecności na danym punkcie nasłuchu; warunków atmosferycznych (godzina zachodu i wschodu słońca, zachmurzenie, faza i widoczność księżyca, temperatura, wietrzność, opady – przy czym wietrzna pogoda i ciągłe opady wykluczają prowadzenie efektywnych nasłuchów puchacza); aktywności wokalne puchacza – z podaniem ilości ptaków słyszanych w danym rewirze, rodzaju głosu, intensywności i długości aktywności głosowej, a także informacji o ewentualnej obserwacji ptaków. Nie dopuszcza się stosowania stymulacji głosowej puchacza. W trakcie nasłuchów należy notować także aktywność wokalną innych gatunków sów, których rewiry powinny zostać zmapowane w oparciu o współrzędne GPS i mapę topograficzną obszaru badań. Wszystkie stwierdzenia puchacza należy mapować w oparciu o współrzędne GPS i topograficzną mapę Małych Pienin. W oparciu o dokonane stwierdzenia należy wyznaczyć przybliżony zasięg poszczególnych rewirów puchacza.
- 2) zbiór danych o dostępności bazy pokarmowej puchacza. Dane należy zebrać w oparciu o stwierdzone resztki ofiar puchacza (w trakcie kontroli rewirów, zgodnie z ppkt 1 lit. b tiret drugi) oraz stwierdzone gatunki zwierząt, występujące na obszarze Małych Pienin i stanowiące podstawową dietę puchacza. Dane o występowaniu gatunków należy ująć w zestawieniu opisowym z podaniem orientacyjnej lokalizacji (rozmieszczenie), natomiast dane dotyczące odnalezionych ofiar (opis ppkt 1 lit. b tiret drugi) należy ująć w zestawieniu jakościowo – ilościowym.

4.2. W roku 2018:

- 1) ciąg dalszy inwentaryzacji populacji puchacza w obszarze Małych Pienin, obejmującej:
 - a) prace terenowe ukierunkowanie na wykrycie i zmapowanie wszystkich rewirów puchacza w Małych Pieninach, prowadzone w oparciu o:
 - nocne nasłuchy z wytypowanych punktów nasłuchu i transektów, prowadzone w okresie wokalne aktywności puchacza (grudzień-marzec/kwiecień). Nasłuchy każdorazowo musi wykonywać zespół 2 ekspertów ornitologów, poruszających się osobno po wcześniej ustalonych transektach i punktach nasłuchu. Przebieg transektów oraz lokalizacja punktów nasłuchu muszą zostać zapisane przy użyciu odbiornika GPS – dane te zostaną przekazane do weryfikacji Zamawiającemu. Eksperti ornitolodzy zobowiązani są do prowadzenia pełnej dokumentacji obserwacji, z podaniem: daty i godziny wyjścia w teren oraz godziny powrotu z terenu,

z wyszczególnieniem godzin przejścia danego transektu oraz godzin obecności na danym punkcie nasłuchu; warunków atmosferycznych (godzina zachodu i wschodu słońca, zachmurzenie, faza i widoczność księżyca, temperatura, wietrzność, opady – przy czym wietrzna pogoda i ciągłe opady wykluczają prowadzenie efektywnych nasłuchów puchacza); aktywności wokalne puchacza – z podaniem ilości ptaków słyszanych w danym rewirze, rodzaju głosu, intensywności i długości aktywności głosowej, a także informacji o ewentualnej obserwacji ptaków. Nie dopuszcza się stosowania stymulacji głosowej puchacza. W trakcie nasłuchów należy notować także aktywność wokalną innych gatunków sów, których rewiry powinny zostać zmapowane w oparciu o współrzędne GPS i mapę topograficzną obszaru badań. Wszystkie stwierdzenia puchacza należy mapować w oparciu o współrzędne GPS i topograficzną mapę Małych Pienin. W oparciu o dokonane stwierdzenia należy wyznaczyć przybliżony zasięg poszczególnych rewirów puchacza.

- **dzienne kontrole rozpoznanych i potencjalnych rewirów puchacza** w celu potwierdzenia (lub ustalenia nowych) miejsc lęgowych gatunku; kontrole dzienne na początku okresu lęgowego puchacza (luty/marzec - kwiecień) należy prowadzić w sposób jak najmniej mogący oddziaływać na ptaki tj. nie należy penetrować obszaru, w którym ekspert może spodziewać się złożonego lęgu puchacza – miejsca takie należy obserwować przy użyciu sprzętu optycznego o dużym powiększeniu (40x lub 60x). W przypadku dokonania obserwacji ptaków w miejscu gniazdowania lub w jego pobliżu należy wykonać dokumentację fotograficzną z miejsca obserwacji, przy zastosowaniu techniki digiscopingu lub z użyciem odpowiednio długiego teleobiektywu (o ogniskowej >400 mm). Nie dopuszcza się wykonywania fotografii ptaków wysiadujących lub w bezpośredniej bliskości gniazda innymi technikami, w szczególności z dystansu mogącego powodować niepokojenie ptaków.
- **rozpoznanie miejsc szczególnie istotnych dla puchacza** (tereny lęgowe, tereny łowieckie) w obszarze Małych Pienin. Dane te powinny posłużyć do analiz jakości siedlisk puchacza w Małych Pieninach i istniejących oraz potencjalnych zagrożeń dla tego gatunku w tym obszarze.
- b) **kontrole rozpoznanych (udokumentowanych, zgodnie z lit a) i potencjalnych miejsc lęgowych puchacza** w okresie polęgowym (czerwiec-lipiec) w celu wykrycia śladów odbytego lęgu. W przypadku wykrycia miejsca lęgowego, należy wykonać dokładny opis stanowiska (ekspozycja, wysokość stanowiska, dostępność, osłona) wraz z analizą resztek ofiar i wypluwek oraz wykonaniem dokumentacji fotograficznej.
- 2) **zbiór danych o dostępności bazy pokarmowej puchacza.** Dane należy zebrać w oparciu o stwierdzone resztki ofiar puchacza (w trakcie kontroli rewirów, zgodnie z pkt 1 lit. b) oraz stwierdzone gatunki zwierząt, występujące na obszarze Małych Pienin i stanowiące podstawową dietę puchacza. Dane o występowaniu gatunków należy ująć w zestawieniu opisowym z podaniem orientacyjnej lokalizacji (rozmieszczenie), natomiast dane dotyczące odnalezionych ofiar (opis pkt 1 lit. b) należy ująć w zestawieniu jakościowo – ilościowym.

4.3. W latach 2017 i 2018:

- 1) analiza danych, o których mowa w pkt 4.1 i pkt 4.2.
- 2) analiza dotychczasowego zagospodarowania i zainwestowania obszaru Małych Pienin. Analiza obejmuje zmapowanie istniejących obiektów i obszarów (w formie punktów, obiektów liniowych lub poligonów wektorowych zapisanych w postaci warstwy SHP w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL-1992, wraz z opisem tekstowym), istotnych dla puchacza, np. budynki, napowietrzne linie, wyciągi i trasy narciarskie, trasy narciarstwa biegowego, trasy rowerowe, inne obszary intensywnej rekreacji.
- 3) analiza dokumentów strategicznych dla Gminy Miejskiej Szczawnica, dotyczących planowanego zagospodarowania i zainwestowania obszaru Małych Pienin, m.in. *studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (SUiKZP)*, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (mpzp) oraz innych dokumentów dotyczących polityki przestrzennej w/w gminy (np. plany utworzenia parku kulturowego, plany rozwoju ośrodków sportowo-rekreacyjnych, itp.). Analiza obejmuje wysowanie obiektów i obszarów (w formie punktów, obiektów liniowych lub poligonów wektorowych zapisanych w postaci warstwy SHP w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL-1992, wraz z opisem tekstowym) planowanych na obszarze Małych Pienin, mogących mieć wpływ na populację puchacza, np. budynki, napowietrzne linie, wyciągi i trasy narciarskie, trasy narciarstwa biegowego, trasy rowerowe, inne obszary intensywnej rekreacji.
- 4) analiza zagrożeń dla puchacza w obszarze Małych Pienin, w oparciu o wykonane w 2017 i 2018 r. badania terenowe, wiedzę dotyczącą ekologii, wymagań siedliskowych oraz zagrożeń gatunku oraz wykonaną analizę dokumentów strategicznych Gminy Miejskiej Szczawnica, a także planów i koncepcji zainwestowania i zagospodarowania obszaru Małych Pienin. Analizę należy przedstawić w formie opisowej oraz graficznej (warstwa wektorowa SHP w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL-1992).
- 5) opracowanie wytycznych w zakresie ochrony populacji puchacza w Małych Pieninach, w tym w zakresie zagospodarowania i zainwestowania obszaru.

5. W ramach realizacji i odbioru zamówienia Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- 5.1. w terminie do dnia 31 stycznia 2018 roku – sprawozdanie z przebiegu prac wykonanych w 2017 r. oraz ich wyników, w tym zestawienie danych GIS, o których mowa w pkt 4.1 w postaci warstw wektorowych SHP, w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL-1992.
- 5.2. w terminie do dnia 15 października 2018 r. – prezentację przedstawiającą realizację i wyniki wykonanego zamówienia; prezentację Wykonawca, wraz z ekspertami ornitologami, przedstawi Zamawiającemu w uzgodnionym terminie, w okresie od 15 do 30 października 2018 r., w siedzibie Zamawiającego.
- 5.3. w terminie do dnia 30 października 2018 r. – opracowanie końcowe wyników prac terenowych oraz analiz, o których mowa w pkt 4.1, 4.2 i 4.3. Opracowanie należy oddać w dwóch egzemplarzach – każdy w formie spójnej, oprawionej trwale dokumentacji (część opisowa wraz z wybraną i uzgodnioną z Zamawiającym dokumentacją fotograficzną) oraz

formie cyfrowej, na nośniku CD lub DVD (dokumentacja
w formacie PDF oraz warstwy wektorowe SHP i całość dokumentacji fotograficznej
w postaci plików JPG o rozmiarze min. 1MB każdy).

6. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:

- 1) umieszczenia na stronie tytułowej dokumentacji oraz na frontach opakowań płyt CD/DVD logo Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie oraz dodania zapisu o współfinansowaniu zamówienia przez WFOŚiGW w Krakowie; na dokumentacji należy umieścić także pieczęć firmową (w przypadku podmiotu prowadzącego działalność) oraz podpisy ekspertów ornitologów.
- 2) udziału w wizjach terenowych z udziałem ekspertów ornitologów oraz przedstawicieli Zamawiającego i innych jednostek wskazanych przez Zamawiającego, w sytuacjach uzgodnionych roboczo pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

7. Zamawiający przekaze Wykonawcy:

- 1) logo Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie;
- 2) dane będące w dyspozycji Zamawiającego, o których mowa w pkt 4.1 ppkt 1 lit. a.
- 3) ortofotomapę obszaru Małych Pienin, w formie cyfrowej w formacie GeoTIFF i układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL-1992.

