

WZÓR
UMOWA nr //RDOŚ/LF

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Regionalną Dyрекcyj Ochrony Środowiska w Krakowie, Plac Na Stawach 3, 30-107 Kraków, NIP 676-23-87-006, REGON 120803536, reprezentowaną przez:
Rafała Rosteckiego – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie,
Martę Zdunek – Głównego Księgowego,
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., z siedzibą w, ul., wpisaną/ym do

..... NIP, REGON, reprezentowaną/ym przez:

1) –,

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”.

Umowę zawiera się w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na: „ Wykonanie zabiegów ochronnych na powierzchniach zbiorowisk kserotermicznych i występujących w obszarach Natura 2000 na Wyżynie Miechowskiej”.

Zamówienie jest finansowane ze środków Instrumentu Finansowego „LIFE+” przez Unię Europejską oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi polegającej na wykonaniu zabiegów ochronnych polegających na karczowaniu, wycince drzew i krzewów oraz koszeniu w następujących obszarach Natura 2000: Giebułtów PLH120051, Grzymałów PLH120053, Komorów PLH120055, Poradów PLH120072, Pstroszyce PLH120073, Sławice Duchowne PLH120074, Uniejów Parcele PLH 120075, Widnica PLH120076, Kalina Mała PLH120054.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny ze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy OPZ (stanowiącym wcześniej załącznik nr 1 do SIWZ) oraz z Ofertą Wykonawcy złożoną postępowaniu, o którym mowa wyżej.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy do dnia: 31 grudnia 2015 r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest :
 - a) poinformować społeczność lokalną o rozpoczęciu prac (informacje o planowanym terminie i miejscu wykonania prac należy umieszczać na tablicach ogłoszeń w miejscowościach położonych w bezpośredniej bliskości obszarów objętych zabiegami i w siedzibach właściwych terytorialnie urzędów gmin)



- b) wykonać przedmiot umowy w zakresie, terminach i na warunkach określonych w umowie oraz jej załącznikach zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz z zachowaniem należytej staranności;
 - c) niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o wszelkich trudnościach przy wykonywaniu przedmiotu umowy;
 - d) współdziałać z Zamawiającym w realizacji przedmiotu umowy i bieżąco informować Zamawiającego o stanie realizacji przedmiotu umowy;
 - e) do przygotowania i przekazania Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania umowy Kosztorysu wykonania poszczególnych rodzajów prac (kosztorys powinien obejmować podział na koszty wykonania poszczególnych rodzajów prac na powierzchniach objętych zabiegami, rodzaje prac należy przyjąć zgodnie z podziałem określonym w załączniku nr 1 do umowy OPZ), który po akceptacji Zamawiającego staje się załącznikiem nr 2 do umowy;
 - f) do przestrzegania przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych, w tym wyposażenie kadry pracowniczej w odzież i środki ochrony osobistej;
 - g) każdorazowo po wykonaniu prac na danym obszarze (powierzchni) uporządkować teren i oczyścić miejsca pracy z wszelkiego typu pozostawionych przez niego odpadów, pojemników, opakowań, worków foliowych itp.
 - h) każdorazowo całą biomasę uzyskaną w wyniku zabiegów zebrać i wynieść poza powierzchnię objętą zabiegiem. Sposób zagospodarowania biomasy należy uzgodnić z właścicielem gruntu, z którego zostało ona pozyskana. W przypadku gdy właściciel gruntu nie wykaże zainteresowania biomasą należy ją zagospodarować we własnym zakresie lub wywieźć na kompostownię.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac pod nadzorem merytorycznym i technicznym koordynatora prac, wskazanego przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu.
 3. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie do zapewnienia obecności koordynatora prac, w szczególności przy odbiorach prac, o których mowa w § 5.
 4. Wykonawca pomierzy GPS-em powierzchnie, na których zostały wykonane prace i prześle Zamawiającemu granice tych powierzchni w postaci plików shp, zapisanych w układzie współrzędnych 1992.
 5. Bezpośrednio po zakończeniu wszystkich prac na określonym obszarze chronionym Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego w formie sprawozdania. Sprawozdanie powinno zawierać informacje o: rodzajach wykonanych prac, miejscach lokalizacji prac, wielkościach powierzchni objętych pracami, ilościach wyciętych drzew i krzewów na poszczególnych powierzchniach w rozbiciu na gatunki i klasy grubości, ilościach drewna przeznaczonego do wykorzystania gospodarczego w rozbiciu na sortymenty, dokumentację fotograficzną powierzchni przed wykonaniem pracy i po jej zakończeniu oraz o inne istotne zdaniem Wykonawcy informacje, o których powinien wiedzieć Zamawiający. Sprawozdanie należy przedstawić Zamawiającemu w formie wydruku - 1 egzemplarz zbindowany oraz w formie pliku zapisanego w formacie *.doc lub *.pdf.
 6. Wykonawca jest zobowiązany w przypadku sprzeciwu właściciela bądź posiadacza gruntu, na którym zaplanowano zabiegi ochronne, do wstrzymania prac i natychmiastowego skontaktowania się z Zamawiającym.
 7. Zamawiający zobowiązuje się do:



- a) bieżącego współdziałania z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy, w tym do niezwłocznego udzielania wszelkich informacji i przekazywania materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
 - b) niezwłocznego odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy;
 - c) zapłaty wynagrodzenia za należyte wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości i na warunkach określonych w § 6.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania doraźnych kontroli postępu prac oraz ich jakości, a także prowadzenia kontroli BHP w czasie wykonywania prac i ewentualnego ich przerwania w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów ochrony pracy – do czasu usunięcia zagrożenia lub nieprawidłowości.
9. Do kontroli, o których mowa w ust. 8 upoważnieni są pracownicy Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Krakowie wskazani w ust. 10.
10. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do bieżącego kontaktu z Wykonawcą jest:
- a) Izabela Banaszewska, tel. 012 61 98 127, izabela.banaszewska@rdos.krakow.pl,
 - b) Jakub Kałużny tel. 12-619-81-47, jakub.kaluzny@rdos.krakow.pl.
 - c) Magdalena Szymańska, tel. 012 61 98 141, magdalena.szymańska@rdos.krakow.pl
 - d) Robert Sawa, tel. 012 61 98 147, robert.sawa@rdos.krakow.pl
11. Do kontaktu z Zamawiającym i udzielania mu informacji oraz wyjaśnień Wykonawca wyznacza swojego przedstawiciela:, tel.

§ 4

1. *Jeżeli Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą powierza wykonanie umowy (także w części) podwykonawcom wówczas za działania lub zaniechania podwykonawców ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania */ Wykonawca nie powierzy wykonania umowy podwykonawcom. W razie powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu przez podwykonawców zobowiązań umownych w innym zakresie niż wskazany w ofercie, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za zobowiązania wykonywane przez podwykonawców.*
2. W przypadku gdy zajdzie konieczność zmiany podwykonawcy w czasie trwania umowy, Wykonawca powiadomi o tym pisemnie Zamawiającego, podając uzasadnienie zmiany oraz informacje dotyczące podwykonawcy, z zastrzeżeniem zapisu ust. 3.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 5

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o zakończeniu prac.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić niezwłocznie do czynności odbioru przedmiotu umowy.
3. Dopuszczalne jest dokonywanie odbiorów częściowych prac objętych umową.
4. Zamawiający w ramach czynności odbioru prac:
 - a) przeprowadzi wizję w terenie w celu stwierdzenia zgodności przedmiotu umowy z sytuacją na gruncie; z przeprowadzonej wizji sporządzony zostanie protokół;
 - b) prześle pisemnie Wykonawcy ewentualne uwagi do wykonania przedmiotu umowy .



5. Czynności, o których mowa w ust. 4, Zamawiający zobowiązuje się wykonać w terminie do 14 dni, roboczych licząc od dnia zawiadomienia Zamawiającego o zakończeniu prac.
6. Jeżeli podczas odbioru okaże się, że przedmiot odbioru ma wady lub nie został należycie wykonany, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6, zgodnie z zaleceniami i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. W przypadku odbioru poprawionych prac, o których mowa w ust. 6 Zamawiający sporządza: protokół odbioru stwierdzający, że wszelkie wady zostały usunięte i przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową lub protokół odbioru stwierdzający niewykonanie prac zgodnie z umową wraz z adnotacją o naliczeniu kar umownych określonych w § 9.
8. Za datę odbioru końcowego uważa się datę podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie prac zgodnie z umową.
9. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołów odbioru, o których mowa wyżej są osoby wskazane w § 3 ust. 10 umowy.
10. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisania protokołów odbioru, o których mowa wyżej jest

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają na łączną kwotę netto zł (słownie złotych: /100), plus podatek VAT w wysokości zł (słownie złotych: /100), co daje łączną kwotę brutto zł (słownie złotych: /100),
2. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest * czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu wykonania umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur/rachunków.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku za wykonanie przedmiotu umowy jest jego przyjęcie przez Zamawiającego potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 8.
6. Faktura/rachunek winna/winien odpowiadać wymaganiom formalnym wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych określających warunki, jakim muszą odpowiadać dowody księgowe.
7. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Krakowie, Plac Na Stawach 3, 30-107 Kraków.

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad przedmiotu umowy, Zamawiający pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad w terminie nieprzekraczającym 14 dni od dnia otrzymania informacji o wadzie bądź w terminie późniejszym, o ile Zamawiający wyrazi na to zgodę.
3. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, w każdym przypadku obciążając



kosztami Wykonawcę, co nie uchybia roszczeniom Zamawiającego o naprawienie szkody powstałej na skutek pojawienia się wad.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w następujących przypadkach:
 - a. za zwłokę w wykonaniu umowy – 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ;
 - b. ze zwłokę w usunięciu wad, w przypadku o którym mowa w § 5 ust. 6 – 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego;
 - c. za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy zgłoszonych przez Zamawiającego w ramach rękojmi – 0, 1 % wynagrodzenia brutto za daną część zamówienia określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu ustalonego zgodnie z § 7 ust. 2;
 - d. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron lub rozwiązanie umowy z przyczyn choćby częściowo zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
 - e. za niedopełnianie obowiązku obecności koordynatora prac w okolicznościach, o których mowa w § 3 ust. 3 – w wysokości 200,00 PLN za każdy przypadek nieobecności koordynatora prac.
2. W przypadku wykonania umowy w części Zamawiający może zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie proporcjonalne do wykonanej części oraz naliczyć karę umowną zgodnie z ust. 1 pkt d proporcjonalnie do niewykonanej części.
3. Zapłata kary umownej nastąpi na podstawie pisemnego wezwania w terminie 7 dni od daty jego otrzymania przez Wykonawcę.
4. Kary umowne mogą być także potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary do pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 9

1. Zamawiający poza przypadkiem określonym w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, może odstąpić od Umowy:
 - a. gdy Wykonawca spóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie określonym w § 2 umowy;
 - b. wystąpienia warunków pogodowych, w szczególności obfitych opadów śniegu, uniemożliwiających wykonanie prac objętych umową, na wniosek Wykonawcy lub samodzielnie w terminie do 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - c. gdy Wykonawca nie zdoła usunąć wad, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z § 5 ust. 6 umowy;
 - d. innego rażącego naruszenia przez Wykonawcę zapisów niniejszej umowy, w szczególności zapisów § 3.
2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji wykonanych prac. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru prac określonych w protokole i zapłaty za nie, jeżeli wykonane zostały zgodnie z umową oraz zasadami sztuki.



§ 10

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zachowaniem warunków dopuszczalności zmiany umowy określonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Istotna zmiana postanowień umowy jest dopuszczalna gdy:
 - a. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację, zakres lub termin wykonania przedmiotu umowy;
 - b. zaistnieją okoliczności uniemożliwiające terminowe wykonanie umowy tj. wystąpienie siły wyższej przez co należy rozumieć wydarzenie nieprzewidywalne o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiolowym), nie do uniknięcia, pozostające poza racjonalną kontrolą Stron, następstwom którego Strony nie mogły zapobiec, uniemożliwiające którejkolwiek ze Stron realizację zobowiązań w ramach niniejszej umowy,
 - c. wystąpią warunki atmosferyczne i klimatyczne uniemożliwiające realizację przedmiotu umowy w stopniu większym niż można byłoby to racjonalnie przewidywać; w szczególności wystąpienia utrzymujących się niskich temperatur i pokrywy śnieżnej, rozmiękczenia gruntu uniemożliwiające poruszanie się sprzętu i innych niesprzyjających warunków atmosferycznych a w szczególności, suszy, pożaru, podtopień, powodzi, huraganu, śnieżycy;
 - d. w przypadku działań osób trzecich uniemożliwiają wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy Wykonawcy;
 - e. *w przypadku zmiany podwykonawcy*.*
3. Zmiany w zakresie terminu wykonania, z powodów określonych w ust. 2 będą dopuszczalne wyłącznie w takim zakresie, w jakim ukończenie przedmiotu umowy jest lub przewiduje się, że będzie, opóźnione na skutek tych działań.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu prac do wykonania, w szczególności w przypadku gdy osoby trzecie w tym właściciele gruntów, organy administracji publicznej wydadzą zakaz prowadzenia prac na danym obszarze. W przypadku ograniczenia zakresu prac wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy ulega zmniejszeniu o wartość niewykonanych prac. Wartość ta zostanie ustalona na podstawie cen jednostkowych określonych w Kosztorysie wykonania prac, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
5. W przypadku gdy w ocenie Wykonawcy zaistnieją okoliczności, o których mowa w ust. 2 uzasadniające zmianę umowy, będzie on zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
7. W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany wraz z uzasadnieniem.
8. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) danych teleadresowych.



§ 11

1. Strony zgodnie oświadczają, iż dążyć będą do ugodowego rozwiązywania wszelkich sporów mogących wyniknąć z umowy.
2. Spory, których nie można będzie zakończyć na drodze ugodowej, będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Wykonawca nie ma prawa składania publicznych deklaracji związanych z przedmiotem umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie ma prawa do podejmowania jakichkolwiek zobowiązań na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przekazywać do wiadomości publicznej ani ujawniać żadnych szczegółów umowy i projektu osobom trzecim, bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego w czasie jej obowiązywania i po upływie tego okresu. Nie dotyczy to informacji, których ujawnienia wymagają obowiązujące przepisy prawa lub w przypadku gdy informacje te są dostępne publicznie w momencie ich otrzymania, albo stały się dostępne publicznie.
3. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji lub danych Wykonawca przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem ma obowiązek pisemnie uzgodnić z Zamawiającym, czy podlegają one ochronie określonej w ust. 2.
4. W przypadku rozwiązania umowy lub zakończenia jej obowiązywania Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących informacji lub danych przekazanych w związku z wykonywaniem umowy
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji tj zakazu przenoszenia jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej wcześniejszej zgody Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Wykonawcy jednym dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 1
- 2) Kosztorysy wykonania prac - załącznik nr 2

**Niepotrzebne skreślić- w zależności od treści oferty Wykonawcy*

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

