

KARTA GATUNKU INWAZYJNEGO

RODZINA: RODZAJ: GATUNEK:

AUTOR TAKSONU:

FORMA ŻYCIOWA: fanerofit ☐ chamefit ☐ hemikryptofit ☐ geofit ☐ terofit ☐

LOKALIZACJA:

MIEJSCOWOŚĆ:

WSPÓŁ.GEOGRAF. wg GPS: WYS. NPM:

EKSPOZYCJA: S ☐ SW ☐ W ☐ NW ☐ N ☐ NE ☐ E ☐ SE ☐

NACHYLENIE [°]: <1 ☐ <5 ☐ <15 ☐ <25 ☐ <50 ☐ >50 ☐

TYP ZBIOROWISKA ROŚL.: łąka ☐ murawa: ☐ zb. murawowo-pastwiskowe ☐
zarastający odlóg/murawa ☐ las ☐ ekoton ☐ inne

FORMA TERENU: stok/zbocze ☐ parów ☐ wierzchowina ☐ skałka ☐ inne ☐

WARUNKI ŚWIETLNE POPULACJI: pełne światło ☐ półcień ☐ cień ☐

ZWARCIE RUNI/RUNA: < 50% ☐ < 75% ☐ <90% ☐ >90% ☐ > 120% ☐

ZWARCIE WARSTWY KRZEWÓW: 0% ☐ < 10% ☐ < 25% ☐ <50% ☐ >50% ☐

ZWARCIE WARSTWY DRZEW: 0% ☐ < 50% ☐ < 75% ☐ >75% ☐

SIEDLIŚKO (opisowo):

ZAJMOWANA POWIERZCHNIA (wielobok): < 1 ar ☐ < 10 arów ☐ < 1 ha ☐ < 10 ha ☐
>10 ha ☐

POKRYCIE PROCENTOWE: < 1 ☐ <10 ☐ < 25 ☐ < 50 ☐
< 75 ☐ > 75 ☐

WYPEŁNIENIE POWIERZCHNI: nielicznie-pojedynczo ☐ licznie-pojedynczo ☐
małe kępy lub grupy ☐ duże kępy lub grupy ☐ duże skupienie lub łąn ☐

ROZMIESZCZENIE SKUPIEŃ/OSOBNIKÓW: równomierne ☐ losowe ☐
nierównomierne-skupiskowe ☐

Data obserwacji: Wypełnił:

Szablon projektu dokumentacji Planu

Dokumentacja Planu Zadań Ochronnych obszaru Natura 2000 kod i nazwa obszaru w województwie.....

1. Etap I - Etap wstępny pracy nad Planem

1.1. Informacje ogólne

Nazwa obszaru	Zgodnie z aktualnym SDF przekazany przez Zamawiającego
Kod obszaru	Zgodnie z aktualnym SDF przekazany przez Zamawiającego
Opis granic obszaru	Numeryczny wektor granic GIS przekazany przez Zamawiającego
SDF	Przekazany przez Zamawiającego (plik PDF SDF stanowiący załącznik nr ...)
Położenie	Nazwa województwa, powiatów/u, gmin/y np. (woj. pomorskie, pow. wejherowski, gm. Choczewo).
Powierzchnia obszaru (w ha)	Na podstawie SDF przekazanego przez Zamawiającego
Status prawny	Określenie czy to jest obszar wyznaczony w drodze rozporządzenia jako SOO/OSO, czy jako obszar mający znaczenie dla Wspólnoty, czy proponowany OZW wraz z podaniem terminu. Informacja na podstawie pkt 1.8 SDF przekazanego przez Zamawiającego.
Termin przystąpienia do sporządzenia Planu	Data ogłoszenia o przystąpieniu do sporządzenia Planu. Podana data powinna zostać zapisana w formacie dd - mm - rrrr
Termin zatwierdzenia Planu	Data wydania zarządzenia RDOŚ. Podana data powinna zostać zapisana w formacie dd - mm - rrrr
Koordynator Planu	Imię i nazwisko, dane kontaktowe (e-mail i telefon) w formacie: Jan Nowak, jan.nowak@poczta.pl , +48221234567, +48600000000.
Koordynator z RDOŚ w Krakowie	Imię i nazwisko, dane kontaktowe (e-mail i telefon) w formacie: Janina Nowak, janina.nowak@poczta.pl , +48221234567, +48600000000.
Sprawujący nadzór	Nazwa i adres RDOŚ/PN/RDOŚ-ie (Art. 27a ust. 2 oraz Art. 28 ust. 8) np. (RDOŚ w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk)

1.2 Ustalenie terenu objętego Planem

L.p.	Nazwa krajowej formy ochrony przyrody lub nadleśnictwa, pokrywającej/go się z obszarem, która/e może powodować wyłączenie części terenu ze sporządzania Planu	Dokument planistyczny	Uzasadnienie wyłączenia części terenu ze sporządzania PZO	Powierzchnia krajowej formy ochrony przyrody lub nadleśnictwa pokrywająca się z obszarem [ha]
	np. Białowiecki Park Narodowy; rezerwat przyrody Dolinka, Suwalski Park Krajobrazowy; Nadleśnictwo Cztuchów.	Nazwa planu ochrony/planu zadań ochronnych/planu urzędzenia lasu, lata obowiązywania, plik zawierający plan ochrony/plan zadań ochronnych/plan urzędzenia lasu – jako załącznik PDF do dokumentacji.	Opisać czy zachodzą i w jakim zakresie przesłanki określone w art. 28 ust. 11 ustawy o ochronie przyrody	

Teren objęty PZO: o powierzchni.....[ha]

UWAGA: Dane te należy także przekazać w warstwie informacyjnej systemów informacji przestrzennej GIS zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt 13.

1.3. Mapa obszaru Natura 2000

Należy umieścić mapę obszaru Natura 2000 przekazaną przez Zamawiającego wraz z naniesioną na nią powierzchnią wyłączoną ze sporządzania PZO z pkt. 1.2. Mapa musi zawierać granice obszaru Natura 2000, granice działek ewidencyjnych, legendę: nazwę i kod obszaru, skalę, oznaczenie granic.

1.4. Opis założeń do sporządzenia Planu

Należy opracować opis założeń do sporządzania PZO zgodnie z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia zawartym w SIWZ.

1.5. Ustalenie przedmiotów ochrony objętych Planem

Lp.	Kod	Nazwa polska	Nazwa łacińska	% pokrycia	Pop. osiadła	Pop. rozrodcza	Pop. przemieszczająca się	Pop. zimująca	Ocena pop./Stopień reprezen.	Ocena st. zach.	Ocena izol./Pow. względna	Ocena ogólna	Opina dot. wpisu
S1	1150												
S2	1340												
R1	1516												
R2	1528												
Z1	1037												
Z2	A075												
pZi	A127												

Gdzie symbol: S oznacza siedliska, R – rośliny, Z – zwierzęta (w tym ptaki). Uwaga: Siedliska i/lub gatunki nie wykazane jako przedmioty ochrony w SDF w momencie przystąpienia do sporządzenia PZO, a kwalifikujące się do tego o czym świadczy dostępna wiedza oznaczamy indeksem „p” w kolumnie Lp. i wpisujemy kursywą. W tabeli wpisujemy dane z SDF po zweryfikowaniu o dostępne inne dane.

1.6. Opis procesu komunikacji z różnymi grupami interesu.

Należy opisać zasady i sposoby komunikowania się z różnymi grupami interesu w toku całego procesu pracy nad projektem Planu, uwzględniając specyfikę obszaru Natura 2000 i znaczenie tych grup dla realizacji projektu Planu. Należy podać daty i miejsca, w których zamieszczone zostały ogłoszenia, obwieszczenia, informacje, etc. Terminy i miejsca organizowanych spotkań. Sposoby powiadamiania

uczestników o organizowanych spotkaniach. Inne formy spotkań, sposoby komunikacji i informacji wykorzystane w procesie tworzenia PZO. W załącznikach należy zamieścić sprawozdania z organizowanych spotkań, zawierające opis przebiegu spotkania w tym pytania od uczestników spotkania i odpowiedzi na nie.

1.7. Kluczowe instytucje/osoby dla obszaru i zakres ich odpowiedzialności (W przypadku osób fizycznych, nie zamieszcza się danych osobowych, w tym imienia, nazwiska, danych kontaktowych. W przypadku przedstawicieli instytucji publicznych, zamieszcza się dane kontaktowe tych instytucji).

L.p.	Instytucja/osoby	Zakres odpowiedzialności	Adres siedziby instytucji/osoby	Kontakt
	Marszałek Województwa / Urząd Marszałkowski	Wskazać na nadzór, kontrolę, zarządzanie, planowanie, monitorowanie, doradzanie, promowanie, udostępnienie informacji oraz inne formy odpowiedzialności mające wpływ na osiągnięcie celów ochrony obszaru		Telefon, e-mail
	Starostwo Powiatowe			
	Gmina			
	Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych			
	Nadleśnictwo			
	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska			
	Park Krajobrazowy			
	Regionalne Centrum Doradztwa Rolniczego			
	Izba Rolnicza			
	Stowarzyszenia rolników, właścicieli ziemi i społeczności			
	Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa			
	Agencja Nieruchomości Rolnych			
	Lokalna Grupa Działania LEADER			
	Przedstawiciele lokalnego biznesu			

1.8. Zespół Lokalnej Współpracy (W przypadku osób fizycznych, nie zamieszcza się danych osobowych, w tym imienia, nazwiska, danych kontaktowych. W przypadku przedstawicieli instytucji publicznych, zamieszcza się dane kontaktowe tych instytucji).

L.p.	Imię i nazwisko	Funkcja	Nazwa instytucji / grupy interesu, którą reprezentuje	Kontakt
		Koordynator z RDOŚ	RDOŚ	telefon, e-mail
		Koordynator Planu	Wykonawca	
		Ekspert ds. ...	Wykonawca	
		Moderator	Wykonawca	
		Przedstawiciel gminy	Gmina	
		Przedstawiciel rolników	Grupa Leader / Izba Rolnicza	
		Przedstawiciel ośrodków doradczych dla rolników	ODR w	
		Przedstawiciel PGL LP	Nadleśnictwo, RDLP	
		Przedstawiciel regionalnego biura gospodarki przestrzennej		
		Przedstawiciel organizacji ekologicznych		
		Przedstawiciel lokalnych przedsiębiorców		
		Inne		

2. Etap II Opracowanie projektu Planu

Moduł A

2.1. Informacja o obszarze i przedmiotach ochrony

W tej części, oprócz zestawienia istniejących i dostępnych materiałów, należy krótko ocenić stopień ich wystarczalności i kompletności z punktu widzenia celu opracowania Planu					
L.p.	Typ informacji	Dane referencyjne	Zakres informacji	Wartość informacji	Źródło dostępu do danych
	Materiały publikowane	Należy podać tytuł publikacji, rok, autora, wydawcę			Pliki PDF, JPG, tiff, Word, shp, png, itp. obejmujące całość lub istotne wyciągi z punktu widzenia celów ochrony obszaru oraz linki do stron internetowych
	Materiały niepublikowane	Należy podać tytuł opracowania, rok, autora/właściciela informacji			
	Plany/programy/strategie /projekty	Należy podać tytuł, autora, instytucję, która opracowała dokument, datę wykonania i okres obowiązywania			
	Raporty	Prace wykonane przez ekspertów w trakcie prac na Planem			
	Opinie	Opinie ekspertów; członków Zespołu Doradztwa Merytorycznego sformułowane w trakcie prac nad Planem			

	Waloryzacja przyrodnicza (województwa, gminy)				
	Ekspertyzy przyrodnicze				

Należy wymienić wszystkie źródła informacji wykorzystane w procesie opracowywania PZO. Podać należy pełną literaturę opublikowaną, dane nieopublikowane oraz informacje ustne.

2.2. Ogólna charakterystyka obszaru

W tej części należy umieścić syntetyczną informację dotyczącą:

- usytuowania obszaru w odniesieniu do jednostek powiązanych z regionalizacją kraju, najlepiej regionalizacji fizyczno-geograficzna wg Kondrackiego,
- usytuowania obszaru w stosunku do regionalizacji geobolanicznych (zalecana regionalizacja wg J. M. Matuszkiewicza z roku 1993),
- geologii i gleb,
- hydrologii,
- struktury krajobrazu,
- korytaryzacji ekologicznych,
- istniejących form ochrony przyrody, w tym sąsiadujących obszarów Natura 2000, jeśli jest to istotne dla obszaru,
- zgromadzenie, zweryfikowanie i uzupełnienie informacji o warunkowaniach społecznych, gospodarczych i kulturowych, kierunków rozwoju społecznego i gospodarczego,
- innych zagadnień, których wybór zależy od specyfiki obszaru i ich związku z przedmiotami ochrony. Ta część ma wyjaśnić warunkowania środowiskowe i krajobrazowe, które wpływają albo zakładamy, że mogą wpływać na realizację naszych celów, powinna więc zawierać element ogólnej oceny ich stanu.

2.3. Struktura własności i użytkowania gruntów (Dane użytkowania i pokrycia terenu z programu CORINE Land Cover 2006, bądź jeśli jest to możliwe dane dokładniejsze np. PODGiK).

Typy użytków gruntowych	Typ własności	Powierzchnia użytków w ha	% udział powierzchni w obszarze
Lasy	Skarb Państwa		
	Własność komunalna		
	Własność prywatna		
	Inne		
Grunty orne			
Łąki trwałe			
Pastwiska trwałe			
.Sady			
Grunty pod stawami			
Nieuzyski			
Wody stojące			
Wody płynące			
Grunty zabudowane			
Inne			

UWAGA: Dane te należy także przekazać w warstwie informacyjnej systemów informacji przestrzennej GIS w nieprzetworzonej formie otrzymanej ze źródła referencyjnego (np. PODGiK).

2.4. Zagospodarowanie terenu i działalność człowieka

Tabela wymaga uszczegółowienia w odniesieniu do przedmiotów ochrony, np. kiedy ochroną objęte są siedliska nieleśne – łąki i murawy - należy doprecyzować informację biorąc pod uwagę strukturę pakietów programu rolnośrodowiskowego.

Typy użytków	Typ własności	Powierzchnia objęta dopłatami UE w ha	Rodzaj dopłaty, działania/priorytetu/programu
Lasy	Lasy Państwowe	wg jednostek wdrażających	wg jednostek wdrażających
	Lasy komunalne		
	Lasy prywatne		
	Inne		
Sady			
Trwałe użytki zielone			
Wody			
Tereny zadrzewione lub zakrzewione			
Inne			

2.5. Istniejące i projektowane plany/programy/projekty dotyczące zagospodarowania przestrzennego

W tej części należy podać informacje o przyjętych, wdrażanych i projektowanych planach/programach/projektach, które mogą mieć wpływ na przedmioty ochrony. Należy pozyskać dokumenty planistyczne np. wypisy i wyrzysy z planów, itd. Przez „Tytuł opracowania” należy rozumieć pełną nazwę, nr aktu prawnego, organ ustanawiający/wydający, a w przypadku aktów publikowanych, także miejsce publikacji, nr i poz. Przez ustalenia planu [...] należy rozumieć podanie pełnej informacji o zapisach dotyczących obszaru Natura 2000 (np. przeznaczenie gruntów). Załączyć do dokumentacji wypisy, wyrzysy, mapy, itp. z dokumentów planistycznych.

L.p.	Tytuł opracowania	Instytucja odpowiedzialna za przygotowanie planu/programu/wdrażanie projektu	Ustalenia planu/programu/projektu mogące mieć wpływ na przedmioty ochrony	Przedmioty ochrony objęte wpływem opracowania	Ustalenia dot. działań minimalizujących lub
------	-------------------	--	---	---	---