**Znak sprawy: OP-II.082.3.3.2020.JSl/MBi**

**Załącznik nr 4 do ogłoszenia**

**(Wzór)**

**UMOWA Nr …/2020/RDOŚ/OP**

zawarta w dniu ……………..r. w Krakowie, pomiędzy:

**Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Krakowie, ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków**

NIP: 676 23 87 006, Regon: 120803536, reprezentowaną przez:

**Rafała Rosteckiego** - Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie,

zwaną w dalszej części Umowy: „Zamawiającym”

a

**…………………………………………………………………….….**

NIP: ………………., Regon: ………………..

wpisaną do rejestru ………………. pod numerem KRS: …………………

reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………..

zwaną w dalszej części Umowy: „Wykonawcą”.

**Zamówienie jest finansowane ze środków projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16-01 pn. „*Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”***

*( we wzorze kursywą zaznaczono zapisy które dotyczą jednej z dwóch części postępowania )*

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. W oparciu o dokonany wybór oferty Wykonawcy w przeprowadzonym postępowaniu na podstawie art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych ( dalej ,, ustawy” ) na usługę społeczną:

,, Organizacja warsztatów lokalnych w obszarach Natura 2000: Nawojowa PLH120035, Łabowa PLH120036, Niedzica PLH120045, Dębnicko-Tyniecki obszar łąkowy PLH120065, Skawiński obszar łąkowy PLH120079, Źródliska Wisłoki PLH120057, Tylmanowa PLH120095, Cedron PLH120060, Lipówka PLH120010, Biała Góra PLH120061, Łąki koło Kasiny Wielkiej PLH 120082 na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16, pn.: „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania świadczenie usług polegających na organizacji warsztatów lokalnych we wskazanych obszarach Natura 2000.

1. W ramach usług, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do:

- *kompleksowej organizacji 14 warsztatów lokalnych w obszarach Natura 2000: Nawojowa PLH120035, Łabowa PLH120036, Niedzica PLH120045, Dębnicko-Tyniecki obszar łąkowy PLH120065, Skawiński obszar łąkowy PLH120079, Źródliska Wisłoki PLH120057, Tylmanowa PLH120095. Usługa obejmuje m.in.: zapewnienie sali, cateringu wraz z obsługą kelnerską. Dla 7 spotkań Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport uczestników*

*- kompleksowej organizacji 4 warsztatów lokalnych w obszarach Natura 2000: Cedron PLH120060, Lipówka PLH120010, Biała Góra PLH120061, Łąki koło Kasiny Wielkiej PLH 120082. Usługa obejmuje m.in.: zapewnienie sali, cateringu wraz z obsługą kelnerską.*

1. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy (zapewnienie Sali, cateringu, transportu) oraz obowiązki Wykonawcy zostały ujęte w Opisie Przedmiotu Zamówienia- Załączniku nr 1 do umowy.
2. W zakresie usługi cateringu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić produkt(y) lokalny(e), zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że przedmiotowe zamówienie realizowane jest w ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16 pn.: „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 (PZObis)” (zadanie nr II.3 w HRF „Warsztaty lokalne w obszarach Natura 2000 (wynajem sal, catering)”) realizowanego przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Krakowie   
   i Generalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w ramach działania 2.4. oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, wiedzę fachową, kwalifikacje oraz środki potrzebne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zaleceniem Zamawiającego, złożoną ofertą, zasadami współczesnej wiedzy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami, przy jednoczesnym zachowaniu pełnej poufności powierzonych danych.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy sukcesywnie od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego do dnia 15 grudnia 2020 roku.
2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się datę podpisania końcowego protokołu odbioru całego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca przez cały okres realizacji zamówienia, zgodnie z treścią art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018. 917 t.j.), osoby wykonujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę: do przygotowywania posiłków, roznoszenia posiłków, sprzątania. Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub oddelegowanie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy lub podwykonawcy pracowników, jak również poprzez zawarcie umowy o pracę tymczasową na podstawie ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnieniu pracowników tymczasowych (Dz.U.2018.594 t.j.). Powyższy warunek spełnia również Wykonawca lub podwykonawca osobiście wykonujący zamówienie lub prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa pod lit. a) powyżej.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wskazanych w ust. 1:

**- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności[[1]](#footnote-1) bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

**- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

1. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
3. Kontakty Zamawiającego i Wykonawcy w ramach niniejszej umowy, dla swej skuteczności, odbywają się pocztą elektroniczną. Brak dochowania tej formy powoduje bezskuteczność dokonanej czynności. Wszelkie ustalenia ustne czy telefoniczne muszą zostać potwierdzone dla swej skuteczności w jednej z wyżej wskazanych form.
4. Przedstawicielem Wykonawcy do bieżących kontaktów z Zamawiającym wyznacza się: ………………………, tel. ………………, e-mail: ……………………..
5. Przedstawicielem Zamawiającego do bieżących kontaktów z Wykonawcą wyznacza się:

Monikę Białowąs, tel. 12 61-98-146, e-mail: [monika.bialowas.krakow@rdos.gov.pl](mailto:monika.bialowas.krakow@rdos.gov.pl) oraz Justynę Ślęzak, tel. 12 61-98-146, e-mail: [justyna.slezak.krakow@rdos.gov.pl](mailto:justyna.slezak.krakow@rdos.gov.pl)

**§ 4**

1. Dla potrzeb realizacji niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części umowy przez podwykonawców.
2. Każde porozumienie, na mocy którego Wykonawca powierza wykonanie części usług osobie trzeciej, uważane jest za umowę zawartą z podwykonawcą.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
4. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiejkolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalania Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
5. Usługi powierzone podwykonawcy przez Wykonawcę nie mogą zostać powierzone przez podwykonawcę osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 5**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać odbiorów częściowych spotkań zorganizowanych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu umowy. Stwierdzenie prawidłowego zorganizowania przez Wykonawcę danego spotkania następuje poprzez spisanie przez strony stosownego **protokołu odbioru częściowego**, zawierającego m.in. liczbę osób zgłoszonych do udziału w poszczególnych spotkaniach.
2. Końcowy odbiór całego przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołów odbioru częściowego i zostanie stwierdzony podpisaniem **końcowego protokołu odbioru całego przedmiotu umowy** przez obie strony umowy. Strony spiszą powyższy protokół po prawidłowym zorganizowaniu przez Wykonawcę ostatniego ze spotkań objętych umową.

**§ 6**

**WYNAGRODZENIE. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Maksymalna, łączna wartość usług nie przekroczy kwoty

………..…. zł netto,

…………... zł podatek VAT,

…………... zł brutto (słownie brutto: ….. złotych……./100)

w tym

* *koszt organizacji jednego spotkania z transportem w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto (słownie złotych ………..) oraz*
* koszt organizacji jednego spotkania bez transportu w przeliczeniu na 1 osobę: …………………….. zł brutto (słownie złotych ………..)

1. Każdorazowo podstawą wystawienia rachunku/faktury VAT przez Wykonawcę będzie sporządzony przez Zamawiającego i podpisany przez Strony protokół odbioru częściowego,   
   o którym mowa, w § 5 ust. 1, zawierający zestawienie liczby osób zgłoszonych do udziału   
   w danym spotkaniu i stwierdzający prawidłowość wykonania umowy.
2. Zamawiający przewiduje kosztorysowy sposób wynagradzania tj. każda transza wynagrodzenia brutto zostanie obliczona w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w *ust. 1 tiret pierwsze lub odpowiednio tiret drugie-* koszt organizacji jednego spotkania w przeliczeniu na 1 osobę - **Zastrzega się, że wynagrodzenie za usługę organizacji jednego spotkania nie może być niższe niż koszt organizacji spotkania dla minimalnej liczby osób wskazanej w OPZ dla danego obszaru.**
3. Wynagrodzenie płatne będzie Wykonawcy w transzach po każdym miesiącu, w którym świadczył usługę organizacji spotkań*,* w wysokości ustalonej zgodnie z zasadami opisanymi w ust 2 i 3 .
4. Wynagrodzenie za wykonanie umowy, w tym również poszczególne transze, uwzględniają wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego związane z prawidłowym wykonaniem umowy, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmują wszystkie ewentualne dodatkowe koszty, stanowiące ryzyko Wykonawcy, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. W razie wystąpienia zwłoki w przekazaniu przez Zamawiającego wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
6. Strony uzgadniają, że miejscem spełnienia świadczenia pieniężnego jest bank Zamawiającego, a za datę jego wykonania uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego w tym banku.
7. Każda faktura/rachunek winny być opatrzone opisem: „Organizacja warsztatów Zespołów Lokalnej Współpracy dla obszarów Natura 2000 w ramach realizacji projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16 pn.: „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 (PZObis)”

**§ 7**

**KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają, że Zamawiający będzie mógł naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
   * + 1. w przypadku zwłoki w zorganizowaniu przez Wykonawcę poszczególnych spotkań w stosunku do terminów ustalonych przez strony, na zasadach wskazanych w umowie – w wysokości 0,01% wartości wynagrodzenia za organizację danego spotkania, obliczoną na zasadach wskazanych w § 6 ust. 3 - za każdą pełną godzinę opóźnienia w rozpoczęciu danego spotkania z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
       2. Za odstąpienie albo rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy”,
       3. w przypadku naruszenia obowiązków umownych określonych w niniejszej umowie –   
          w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek takiego naruszenia,
       4. w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wymienione w § 3 ust. 1 umowy, przez co oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w powołanym 3 ust. 3, okaże się nieprawdziwe, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wymienione w powyżej powołanej regulacji niniejszej umowy,
       5. w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określonych w § 3 ust. 1niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określonych w powyżej powołanej regulacji niniejszej umowy.
2. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia, a wysokość tych kar i termin zapłaty ustalany będzie przez Zamawiającego w nocie księgowej.
3. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, tzn. Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę wzajemnych rozliczeń.
4. Żądanie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, a tym samym Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
5. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania całego przedmiotu umowy, ani jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.

**§ 8**

**ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn określonych w art. 145 ust 1 ustawy Pzp, a także z innych przyczyn, określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający może również rozwiązać umowę w każdym czasie jej obowiązywania z winy Wykonawcy w szczególności jeżeli:
   * + 1. Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne i pomimo pisemnego wezwania do wykonywania zobowiązań umownych prawidłowo, ze wskazaniem w wezwaniu stwierdzonych nieprawidłowości i sposobu prawidłowego wykonywania zobowiązań umownych, Wykonawca w terminie 5 dni od dnia odebrania pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje swoich zobowiązań umownych prawidłowo i zgodnie z treścią wezwania;
       2. Wykonawca narusza przepisy prawa;
       3. Wykonawca zaniechał realizacji umowy, chyba że zaniechanie realizacji umowy wynika   
          z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca.
       4. Wykonawca nie przystąpił do realizacji co najmniej dwóch spotkań w wyznaczonym czasie pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie oraz liczbie osób.
3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy winno nastąpić, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia   
   i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy lub rozwiązania umowy może nastąpić,   
   z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, w terminie do 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie lub rozwiązanie.
4. Odstąpienie ma skutek od chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu drugiej stronie i niniejsza umowa nie jest uważana za niezawartą, a strony nie zwracają sobie nawzajem otrzymanych świadczeń/usług, z zastrzeżeniem zapisów niniejszego paragrafu. Rozwiązanie ma skutek od chwili złożenia oświadczenia o rozwiązaniu drugiej stronie i niniejsza umowa przestaje obowiązywać na przyszłość.
5. Za prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia (część przedmiotu zamówienia) do dnia odstąpienia lub rozwiązania, Wykonawcy należy się wynagrodzenie odpowiadające stosunkowo ilości wykonanego przedmiotu zamówienia.
6. W terminie 14 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub rozwiązania umowy strony sporządzą protokół wykonanych prac i ich odbioru/wykonanej części umowy i ustalą wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia, a to: *z nie więcej niż 3 spotkań/ jednego spotkania, i*nformując o tym Wykonawcę nie później niż na 30 dni przed zakończeniem umowy.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia.

**§ 9**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zachowaniem procedury określonej w ust. 2 – 8 poniżej.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć:
3. zmiany sposobu lub zakresu wykonywania umowy, w tym także rezygnacja z części zamówienia,
4. rozszerzenia lub ograniczenia obowiązków Wykonawcy, wchodzących w zakres przedmiotowy umowy,
5. zmiany kolejności i terminów wykonywania usług lub ich części, a także zmiany terminu wykonania umowy,
6. zastąpienie zakresu planowanych do wykonania usług innym zakresem usług przy zachowaniu wymogów jakościowych oraz wymogu zgodności z celem i zasadami realizacji umowy,
7. zmiany zasad finansowania zadania, w szczególności odnośnie terminów płatności   
   i możliwości wystawiania faktur częściowych, a także zmiany innych warunków płatności,
8. zmiany wynagrodzenia.
9. Strony zastrzegają możliwość zmiany treści umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
   * + 1. gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i okoliczności te są niezależne od stron umowy;
       2. w przypadku zmiany zasad finansowania zadania wynikających ze zmian w planie finansowym bądź budżecie Zamawiającego lub też uzgodnień z instytucją finansującą zadanie;
       3. w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę lub zmian i wytycznych instytucji przyznających środki na dofinansowanie na nowe projekty;
       4. w przypadku wystąpienia „siły wyższej” lub innego zdarzenia losowego; „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
       5. w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług;
       6. w przypadku gdy z przyczyn technicznych, społecznych, sytuacji pogodowej, nie jest możliwe wykonanie poszczególnych czynności celem prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, lub gdy od wyniku działania innych podmiotów, nie związanych z realizacją niniejszego przedmiotu umowy oraz Zamawiającego uzależnione jest wykonanie należycie przedmiotu niniejszej umowy;
       7. w przypadku gdy wymagana jest zmiana wskutek wydłużenia się postępowania w sprawie zamówienia publicznego mającego bezpośredni wpływ na liczbę i zakres spotkań w obszarach objętych niniejszą umową;
       8. w przypadkach o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy, zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 powyżej. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie i zawierać:
11. opis propozycji zmiany,
12. uzasadnienie zmiany,
13. obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
14. opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji zamówienia i termin wykonania umowy.
15. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania analizy dokumentów, o których mowa w ust. 4, w terminie do 7 dni od ich przedłożenia przez Wykonawcę. Aneks w tym zakresie zostanie podpisany w terminie uzgodnionym przez obie strony, przy czym termin ten będzie przypadał w okresie nie dłuższym niż 21 dni od daty przedłożenia dokumentów przez Wykonawcę.

**§ 10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, nie można przenieść na osoby trzecie żadnej wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
   * + 1. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1,
       2. Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2,

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

1. [↑](#footnote-ref-1)