**Znak sprawy: OP-II.082.3.2.2019.MBi/JSl**

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Organizacja warsztatów lokalnych w obszarach Natura 2000: Polana Biały Potok PLH120026, Krzeszowice PLH120044, Rudniańskie Modraszki – Kajasówka PLH120077, Dębówka nad rzeką Uszewką PLH120066, Dolina rzeki Gróbki PLH120067, Raba z Mszanką PLH120093, Kościół w Węglówce PLH120046, Ochotnica PLH120050,** **Nawojowa PLH120035, Łabowa PLH120036, Niedzica PLH120045, Dębnicko-Tyniecki obszar łąkowy PLH120065, Skawiński obszar łąkowy PLH120079, Źródliska Wisłoki PLH120057, Tylmanowa PLH120095, na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16, pn.: „*Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000*” - postępowanie II**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Zamówienie obejmuje organizację spotkań o charakterze warsztatów lokalnych, na potrzeby projektu nr: POIS.02.04.00-00-0193/16 pn.: „*Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000*”, dla obszarów Natura 2000, położonych w województwie małopolskim:

1. Polana Biały Potok PLH120026

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1-2 spotkań na terenie miejscowości Kościelisko. W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszaru Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 - 30 osób. Przewidywany termin spotkań: luty – czerwiec/lipiec 2019 r.

1. Krzeszowice PLH120044

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1 spotkania na terenie miejscowości Krzeszowice. Liczba uczestników warsztatów 15 - 20 osób. Przewidywany termin spotkań: luty – czerwiec/lipiec 2019 r.

1. Rudniańskie Modraszki – Kajasówka PLH120077

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1-2 spotkań na terenie miejscowości Czernichów (lub innej w odległości nie większej niż w promieniu 6 km od Czernichowa). W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszaru Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 - 30 osób. Przewidywany termin spotkań: luty – czerwiec/lipiec 2019 r.

1. Dębówka nad rzeką Uszewką PLH120066

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1-2 spotkań na terenie miejscowości Szczurowa (lub innej w odległości nie większej niż w promieniu 10 km od Szczurowej). W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszarów Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 - 25 osób. Przewidywany termin spotkań: luty - wrzesień 2019 r.

1. Dolina rzeki Gróbki PLH120067

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1-2 spotkań na terenie miejscowości Szczurowa (lub innej w odległości nie większej niż w promieniu 10 km od Szczurowej). W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszarów Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 -25 osób. Przewidywany termin spotkań: luty - wrzesień 2019 r.

1. Raba z Mszanką PLH120093

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1-2 spotkań na terenie miejscowości Pcim (lub innej w odległości nie większej niż w promieniu 6 km od Pcimia). W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszaru Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 - 30 osób. Przewidywany termin spotkań: luty – czerwiec/lipiec 2019 r.

1. Kościół w Węglówce PLH120046

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1-2 spotkań na terenie miejscowości Węglówka (lub innej w odległości nie większej niż w promieniu 6 km od Węglówki). W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszaru Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 - 20 osób. Przewidywany termin spotkań: luty – czerwiec/lipiec 2019 r.

1. Ochotnica PLH120050

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1-2 spotkań na terenie miejscowości Ochotnica Dolna (lub innej w odległości nie większej niż w promieniu 6 km od Ochotnicy Dolnej). W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszaru Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 - 25 osób. Przewidywany termin spotkań: luty – czerwiec/lipiec 2019 r.

1. Nawojowa PLH120035

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1-2 spotkań na terenie miejscowości Nawojowa (lub innej w odległości nie większej niż w promieniu 6 km od Nawojowej). W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszaru Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 - 30 osób. Przewidywany termin spotkań: maj/czerwiec – grudzień 2019 r.

1. Łabowa PLH120036

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1- 2 spotkań na terenie miejscowości Łabowa (lub innej w odległości nie większej niż w promieniu 8 km od Łabowej). W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszaru Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 - 30 osób. Przewidywany termin spotkań: maj/czerwiec – grudzień 2019 r.

1. Niedzica PLH120045

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1-2 spotkań na terenie miejscowości Niedzica (lub innej w odległości nie większej niż w promieniu 10 km od Niedzicy). W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszaru Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 - 25 osób. Przewidywany termin spotkań: maj/czerwiec – grudzień 2019 r.

1. Dębnicko-Tyniecki obszar łąkowy PLH120065

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1-2 spotkań na terenie miejscowości Tyniec (lub innej w odległości nie większej niż w promieniu 10 km od Tyńca np.: Skotniki, Kraków - Dębniki lub Kraków - Pychowice). W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszaru Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 - 30 osób. Przewidywany termin spotkań: maj/czerwiec – grudzień 2019 r.

1. Skawiński obszar łąkowy PLH120079

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1-2 spotkań na terenie miejscowości Skawina, Tyniec lub Kraków - Dębniki. W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszaru Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 - 30 osób. Przewidywany termin spotkań: maj/czerwiec – grudzień 2019 r.

1. Źródliska Wisłoki PLH120057

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1-2 spotkań na terenie gminy Sękowa np.: Radocyna, Sękowa, Gładyszów). W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszaru Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 – 25 osób. Przewidywany termin spotkań: maj/czerwiec – grudzień 2019 r.

1. Tylmanowa PLH120095

Zamówienie obejmuje zapewnienie sali oraz obsługę cateringową 1-2 spotkań na terenie miejscowości Tylmanowa (lub innej w odległości nie większej niż w promieniu 8 km od Tylmanowej). W ramach jednego ze spotkań zamówienie obejmuje również zapewnienie transportu autobusowego osób do ww. obszaru Natura 2000. Liczba uczestników warsztatów 15 - 25 osób. Przewidywany termin spotkań: maj/czerwiec – grudzień 2019 r.

**Maksymalna** liczba planowanych spotkań wynosi 29, w tym 14 spotkań z usługą transportu.

**II. Szczegółowy opis zamówienia**

1. **Zapewnienie sali**

Wykonawca zapewni dla każdego ze spotkań salę mieszczącą wskazaną maksymalną liczbę osób, wyposażoną w ekran i projektor multimedialny, w miejscowościach wskazanych dla każdego obszaru Natura 2000. Istnieje również możliwość bezkosztowego wypożyczenia projektora multimedialnego oraz rozwijalnego ekranu, którym dysponuje Zamawiający (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym). Wykonawca usługi nie musi dysponować własną salą, może ją wynająć lub użyczyć od innego podmiotu. Przewidywany czas trwania spotkania to 4-6 godzin. Wykonawca przed spotkaniem zobowiązany jest do wcześniejszego przygotowania sali (ustawienia stołów, krzeseł, ustawienia ekranu rozwijalnego i projektora oraz podpięcie go do komputera/laptopa). Wykonawca po zakończeniu danego spotkania doprowadzi miejsce świadczenia usługi do stanu sprzed rozpoczęcia jej świadczenia (uprzątnięcie, ułożenie stołów i krzeseł).

1. **Usługa cateringowa**

Serwis kawowy przygotowany 15 minut przed spotkaniem, zapewniony przez cały przebieg warsztatów oraz uzupełniany na bieżąco. Przewidywany czas trwania spotkania to 4-6 godzin. Maksymalna liczba uczestników poszczególnych spotkań, została podana dla każdego z obszarów. Dokładana liczba uczestników spotkania zostanie przekazana Wykonawcy na co najmniej 4 dni przed datą spotkania. Zakres usługi cateringowej obejmuje:

* napoje zimne: woda gazowana w jednorazowych butelkach oraz niegazowana w dzbankach z cytryną - minimum 500 ml na osobę, soki owocowe dwa rodzaje do wyboru, podawane w dzbankach - minimum 250 ml na osobę;
* napoje gorące: kawa mielona i rozpuszczalna, herbata (czarna i owocowa) bez ograniczeń;
* ciasto z sezonowymi owocami (np.: truskawki, śliwki, porzeczki) lub szarlotka – co najmniej 1 sztuka na osobę;
* ciastka kruche 3 rodzaje - minimum 4 szt. ma osobę;
* ciepły posiłek **lub** kanapki (Wykonawca ma wybór, czy w ramach głównego poczęstunku zapewni wszystkim uczestnikom spotkania kanapki, czy ciepły posiłek**.** Zamawiający, dając możliwość wyboru Wykonawcy, co do rodzaju głównego poczęstunku, nie oczekuje od Wykonawcy zapewnienia na spotkaniu obu posiłków):
* ciepły posiłek – danie jednogarnkowe 300 gram/os (np. gulasz, strogonow, bogracz, potrawka mięsno – warzywna, żurek) oraz pieczywo (co najmniej 2 rodzaje), minimum 3 kromki/os,

**lub**

* kanapki – różne rodzaje (w tym część w wersji wegetariańskiej); minimalny skład kanapek: pieczywo jasne i ciemne, masło, ser żółty, wędlina (co najmniej 2 rodzaje), warzywa (co najmniej 2 rodzaje), sałata. Liczba kanapek: minimum 2 sztuk na osobę;
* owoce różne minimum 1 szt. lub 100 g na osobę;
* dodatki: cukier, cytryna, śmietanka do kawy.

Do sporządzenia poczęstunku Wykonawca jest zobowiązany wykorzystać min. 1 produkt lokalny, gdzie jako produkty lokalne uznaje się produkty wytwarzane w danym regionie, okolicy i dla niego charakterystyczne. Może to być rodzaj lokalnego ciasta, lokalne odmiany owoców wykorzystane do produkcji ciasta, soki wytwarzane przez lokalnego wytwórcę lub inne lokalne składniki wykorzystane do produkcji kanapek itp. Produkt lokalny ma być charakterystyczny dla poszczególnego terenu, na terenie którego odbywać się będą spotkania.

Standardy dotyczące usługi cateringowej:

1. serwis kawowy:
   1. ciastka kruche, ciasta i owoce serwowane na paterach lub talerzykach wielokrotnego użytku,
   2. woda niegazowana oraz soki serwowane w szklanych dzbankach (o objętości co najmniej 1 litr). Woda gazowana w jednorazowych butelkach o poj. 500 ml.,
   3. filiżanki ze spodkiem (porcelanowe lub ceramiczne),
   4. zastawa winna obejmować: małe talerzyki, małe łyżeczki, szklanki na zimne napoje,
   5. zastawa w liczbie co najmniej adekwatnej do ilości uczestników, nie może posiadać uszkodzeń,
   6. woda gorąca podawana w warnikach lub czajnikach,
   7. śmietanka do kawy podana w ceramicznych dzbanuszkach,
   8. cytryna, pokrojona na plasterki, ułożone na talerzyku porcelanowym lub ceramicznym, z widelczykiem do nabierania,
   9. cukier w cukiernicach lub miseczkach wielokrotnego użytku,
   10. kanapki ułożone na talerzach wielokrotnego użytku z podziałem i oznaczeniem kanapek wegetariańskich,
   11. ciepły posiłek podany w szklanych bądź porcelanowych naczyniach/talerzach wraz z zestawem metalowych sztućców (nie dopuszcza się zastosowania naczyń jednorazowych, papierowych bądź plastikowych), Wykonawca zapewni większą ilość naczyń i sztućców w stosunku do zgłoszonej przed spotkaniem ilości uczestników (w ilości nie mniej niż 10 kompletów – naczynia + sztućce);
   12. sól oraz pieprz w przyprawnikach dostępne obok talerzy z kanapkami,
   13. papierowe serwetki (min. 2 szt./osobę).

W zakresie usługi cateringowej Wykonawca zobowiązany jest do:

* 1. terminowego przygotowania i podania posiłków,
  2. przygotowywania świeżych posiłków w dniu świadczenia usługi, z ważnymi terminami przydatności do spożycia,
  3. ciepłe posiłki muszą być podane w pojemnikach termicznych lub naczyniach ustawionych na podgrzewaczach, zapewniających utrzymanie temperatury,
  4. przygotowania posiłków wyłącznie na bazie pełnowartościowych produktów wysokiej jakości oraz podane ich w odpowiedniej temperaturze, w sposób estetyczny,
  5. zachowania zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowaniu posiłków,
  6. we własnym zakresie odebrać i zagospodarować odpady spożywcze powstałe w trakcie świadczenia usługi. Odpowiada za transport żywności oraz podanie go zgodnie z wymogami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia,
  7. zapakowania do pojemników niewykorzystanych w czasie spotkania produktów żywnościowych i przekazania do dyspozycji RDOŚ w Krakowie.

**3.** **Usługa transportowa**

Jednokrotnie dla wskazanych obszarów Natura 2000, Wykonawca zapewni usługę transportu osób biorących udział w spotkaniach konsultacyjnych (w sumie na 14 spotkaniach dla zgłoszonej uprzednio liczby uczestników, w celu odbycia wizji terenowej. Transport przewidziany jest bezpośrednio po zakończonym spotkaniu z miejsca, w którym były one organizowane. Docelowe miejsce/miejsca przejazdu wskazane zostaną przez Zamawiającego. Usługa transportu obejmuje również przejazd powrotny do miejsca rozpoczęcia przejazdu. Całkowita liczba kilometrów przejazdu pomiędzy punktem początkowym a końcowym wynosić będzie do 50 km. Szacowany czas wynajmu autobusu wraz z kierowcą: do 3,5 godziny/spotkanie. Wykonawca zapewni środek transportu adekwatny do liczby osób biorących udział w spotkaniu. Dokładna liczba uczestników spotkania oraz całkowity czas trwania przejazdu zostanie przekazany Wykonawcy na co najmniej tydzień przed datą spotkania.

W zakresie usługi transportowej Wykonawca zobowiązany jest do: zapewnienia kierowcy posiadającego wszelkie niezbędne dokumenty uprawniającego go do wykonania usługi oraz środka transportu, który spełnia aktualne badania techniczne i inne dokumenty warunkujące dopuszczenie pojazdu do ruchu.

* + 1. **Termin realizacji zamówienia**

Wykonawca będzie wykonywał zamówienie w okresie od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego do dnia 3 grudnia 2019 roku. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o ostatecznej dacie każdego ze spotkań najpóźniej w terminie 14 dni przed jego organizacją. Dokładna liczba uczestników spotkania zostanie przekazana Wykonawcy na co najmniej 4 dni robocze przed datą spotkania. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą godziny w jakich będą organizowane poszczególne spotkania. Do kontaktu z Wykonawcą zostaną wyznaczone dwie osoby ze strony Zamawiającego, które będą upoważnione do podpisywania protokołów odbioru oraz przekazywania Wykonawcy bieżących informacji co do terminów i miejsc spotkań.

* + 1. **Odbiór przedmiotu umowy**

Zamawiający zobowiązuje się dokonywać odbiorów częściowych spotkań zorganizowanych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu umowy. Stwierdzenie prawidłowego zorganizowania przez Wykonawcę danego spotkania, następuje poprzez spisanie przez strony stosownego protokołu odbioru częściowego. zawierającego m.in. liczbę osób zgłoszonych do udziału w poszczególnych spotkaniach.

Końcowy odbiór całego przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołów odbioru częściowego i zostanie stwierdzony podpisaniem końcowego protokołu odbioru całego przedmiotu umowy przez obie strony umowy. Strony spiszą powyższy protokół po prawidłowym zorganizowaniu przez Wykonawcę ostatniego ze spotkań objętych umową.

* + 1. **Wynagrodzenie**

Zamawiający przewiduje kosztorysowy sposób wynagradzania, obliczany w następujący sposób:

|  |  |
| --- | --- |
| * Wynagrodzenie brutto za usługę  organizacji spotkań (sala + catering) = | Liczba osób x cena za 1 os. (wskazana  przez Wykonawcę w formularzu oferty) |
| * Wynagrodzenie brutto za usługę organizacji spotkań (sala + catering + transport) = | Liczba osób x cena za 1 os. (wskazana  przez Wykonawcę w formularzu oferty) |

**Zastrzega się, że wynagrodzenie za usługę organizacji jednego spotkania nie może być niższe niż koszt organizacji spotkania dla minimalnej liczby 15 osób na wszystkich spotkaniach.**

Wynagrodzenie płatne będzie Wykonawcy po każdym miesiącu, w którym świadczył usługę organizacji spotkań. Podstawą wystawienia rachunku/faktury VAT przez Wykonawcę będzie sporządzony przez Zamawiającego i podpisany przez Strony protokół odbioru częściowego, zawierający zestawienie liczby osób zgłoszonych do udziału w poszczególnych spotkaniach. i stwierdzający prawidłowość wykonania umowy.

Każda faktura/rachunek winny być opatrzone opisem: „*Organizacja warsztatów Zespołów Lokalnej Współpracy dla obszarów Natura 2000, w związku z realizacją projektu nr POIS. 02.04.00-00-0193/16 pn.: Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 (PZObis)* ”.

Zgodnie z art. 29 ust. 3a Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz.U.2018.1986 t.j.), Zamawiający wymaga, zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy   
o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, 1000, 1076, 1608 i 1629).